

EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

ŠTATÚT Ekonomickej univerzity v Bratislave



Bratislava
2013

V súlade s § 15 ods.1 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o VŠ“) v znení neskorších predpisov

v y d á v a m e

Š T A T Ú T

Ekonomickej univerzity v Bratislave

Tento štatút upravuje postavenie, činnosť, základnú organizačnú štruktúru a ustanovenia o orgánoch a systéme akademickej samosprávy Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) ako vrcholnej vzdelávacej, vedeckej a výskumnej ustanovizne ekonomického zamerania v Slovenskej republike. Je vyjadrením úsilia o jej začlenenie sa do prestížnej siete európskych a svetových pedagogických a vedeckovýskumných ekonomických inštitúcií. Štatút proklamuje, že hlavnou úlohou EU v Bratislave je poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a tvorivé vedecké bádanie pri plnom zabezpečení akademických slobôd a akademických práv.

Prvá časť

Základné ustanovenia

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) EU v Bratislave je verejná vysoká škola so sídlom na území Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 2 ods. 2 písm. a) zákona o VŠ.
- (2) Ekonomická univerzita v Bratislave bola zriadená v roku 1940 ako súkromná Vysoká obchodná škola so sídlom v Bratislave s právom verejnosti. V roku 1944 bola premenovaná na Slovenskú vysokú školu obchodnú a nariadením Slovenskej národnej rady č. 34/1945 Sb. bola poštátnená. V roku 1949 bol tento názov zmenený na Vysoká škola hospodárskych vied. Vládnym nariadením č. 40/1952 Zb. sa upravil názov školy na Vysoká škola ekonomická. Podľa ustanovenia zákona č. 292/1992 Zb. SNR sa názov zmenil na Ekonomická univerzita v Bratislave.
- (3) Úplný názov univerzity je Ekonomická univerzita v Bratislave. Sídlo univerzity je Dolnozemska cesta č. 1, 852 35 Bratislava 5.
- (4) EU v Bratislave používa okrúhlu pečiatku so štátnym znakom a s textom Ekonomická univerzita v Bratislave. Názov Ekonomická univerzita v Bratislave sa používa aj na hlavičkovom papieri spolu s logom EU v Bratislave registrovanom na Úrade priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky pod číslom 196888 zo dňa 15. 10. 2001.
- (5) Na identifikáciu svojich zamestnancov a študentov vydáva univerzita multifunkčné identifikačné čipové preukazy.

Článok 2 Poslanie, úlohy a postavenie EU v Bratislave

- (1) Hlavným poslaním EU v Bratislave, ktorá je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného priestoru, je poskytovať vysokoškolské vzdelávanie, rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku, rozvíjať poznanie na základe tvorivého vedeckého bádania v oblasti ekonómie, ekonomiky, humanitných a spoločenských vied a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti.
- (2) V zmysle ods. 1 EU v Bratislave plní najmä tieto úlohy:
 - a) poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch všetkých troch stupňov vzdelávania a vykonáva najmä základný výskum. Študijné programy uskutočňuje v nadväznosti na svoje činnosti v oblasti ekonómie, ekonomiky, manažmentu, humanitných a spoločenských vied a v súlade s aktuálnym stavom v tejto oblasti,
 - b) poskytuje ďalšie vzdelávanie,
 - c) vytvára podmienky na slobodné a tvorivé vedecké bádanie, vykonáva základný a aplikovaný výskum a vývoj,
 - d) rozvíja a sprostredkováva poznatky ekonomickej teórie, a to tak na úrovni národného hospodárstva, medzinárodných vzťahov, regionálnej a lokálnej úrovni, na úrovni podnikov a jednotlivých sektorov národného hospodárstva, ako aj v oblasti ich interakcií,
 - e) spolupracuje s orgánmi štátnej správy a samosprávy, so vzdelávacími, vedeckovýskumnými a inými ustanovizňami z oblasti hospodárskeho života,
 - f) rozvíja medzinárodnú, najmä európsku spoluprácu podporou spoločných projektov s vysokými školami v zahraničí a inými zahraničnými inštitúciami, mobilitou študentov a zamestnancov a vzájomným uznávaním štúdiá a dokladov o vzdelaní,
 - g) má na základe rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len "minister") právo udeľovať akademické tituly („Bc.“, „Ing.“, „Mgr.“) absolventom vysokoškolského štúdiá prvého a druhého stupňa, akademické tituly („PhD.“) absolventom doktorandského štúdiá, vedecko-pedagogické tituly a čestné tituly,
 - h) poskytuje knižničné a iné informačné služby,
 - i) poskytuje uchádzačom o štúdium, študentom a ďalším osobám informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi,
 - j) vedie register študentov EU v Bratislave.
 - k) poskytuje údaje do registrov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa zákona o VŠ a aktualizuje tieto údaje a zodpovedá za ich správnosť (register študijných programov, register záverečných, rigorózných a habilitačných prác, register študentov, register zamestnancov a register evidencie publikačnej činnosti),
 - l) zverejňuje na svojom webovom sídle aktuálne a úplné znenie vnútorných predpisov EU v Bratislave a vnútorných predpisov fakúlt.
 - m) zdokonaľuje už zavedený a funkčný vnútorný systém kvality. Vnútorný systém kvality upravuje interná smernica Monitorovanie a hodnotenie kvality na EU v Bratislave.
- (3) EU v Bratislave podrobnejšie upravuje svoje poslanie a úlohy vo forme dlhodobého zámeru EU v Bratislave.

Článok 3 **Právne postavenie**

- (1) EU v Bratislave je právnickou osobou. Je verejnoprávnu a samosprávnou inštitúciou, ktorá sa zriaďuje a zrušuje zákonom.
- (2) Štatutárnym orgánom EU v Bratislave je rektor.
- (3) Rektora zastupujú prorektori a kvestor v rozsahu určenom rektorom.
- (4) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Vo veciach podľa § 23 ods.1 zákona o VŠ koná v mene EU v Bratislave.
- (5) Majetok EU v Bratislave tvorí súhrn majetkových hodnôt, nehnuteľných vecí, hnutel'ných vecí, pohľadávok a iných práv a iných hodnôt vyjadriteľných v peniazoch.
- (6) EU v Bratislave využíva majetok, ktorý vlastní, na plnenie úloh vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej a v ďalšej tvorivej činnosti.
- (7) EU v Bratislave môže svoj majetok využívať aj na podnikateľskú činnosť za podmienok ustanovených v čl. 39 ods. 21 až 23 štatútu EU v Bratislave, ako aj na poskytovanie služieb pre študentov a zamestnancov EU v Bratislave.

Článok 4 **Akademické slobody a akademické práva**

- (1) Na EU v Bratislave sú zaručené akademické slobody a práva podľa ustanovenia § 4 ods. 1 zákona o VŠ. Ich využívanie musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.
- (2) Zaručuje sa nedotknuteľnosť akademickej pôdy EU v Bratislave okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živelnej pohromy.
- (3) Akademickú pôdu EU v Bratislave tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý EU v Bratislave vlastní, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy univerzity. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor.
- (4) Na EU v Bratislave nesmú politické strany a politické hnutia vytvárať svoje organizácie ani vykonávať a propagovať svoju činnosť.

Druhá časť **Organizačná štruktúra EU v Bratislave**

Článok 5 **Členenie EU v Bratislave**

- (1) EU v Bratislave sa člení na tieto súčasti:
 - a) fakulty, ktoré sa členia na katedry, resp. oddelenia,
 - b) iné pedagogické, výskumné a vývojové, hospodársko-správne a informačné pracoviská, ktoré sa označujú termínom celouniverzitné pracoviská.

- c) účelové zariadenia.
- (2) Rektorát je hospodársko-správnym pracoviskom EU v Bratislave.
- (3) Vnútorne predpisy súčastí EU v Bratislave musia byť v súlade s vnútornými predpismi univerzity podľa § 21 ods. 3 zákona o VŠ.

Článok 6 Fakulty

- (1) Základnou organizačnou súčasťou EU v Bratislave je fakulta, ktorá:
 - a) prispieva k plneniu poslania EU v Bratislave a zúčastňuje sa na plnení hlavných úloh EU v Bratislave vo vymedzenej oblasti poznania, ktorú vyjadruje jej názov,
 - b) rozvíja študijný odbor alebo viacero príbuzných alebo súvisiacich študijných odborov a uskutočňuje jeden študijný program alebo viac študijných programov v tomto odbore alebo odboroch,
 - c) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť.
- (2) Na EU v Bratislave sú tieto fakulty:
 - a) Národohospodárska fakulta EU v Bratislave (NHF)
 - b) Obchodná fakulta EU v Bratislave (OF)
 - c) Fakulta hospodárskej informatiky EU v Bratislave (FHI)
 - d) Fakulta podnikového manažmentu EU v Bratislave (FPM)
 - e) Fakulta medzinárodných vzťahov EU v Bratislave (FMV)
 - f) Podnikovohospodárska fakulta EU v Bratislave so sídlom v Košiciach (PHF)
 - g) Fakulta aplikovaných jazykov EU v Bratislave (FAJ)
- (3) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty patrí najmä:
 - a) vnútorná organizácia fakulty,
 - b) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium spôsobom určeným v čl. 28. ods. 6 tohto štatútu,
 - c) organizácia štúdiá v súlade so študijným poriadkom EU v Bratislave,
 - d) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti,
 - e) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v rozsahu určenom v tomto štatúte,
 - f) voľba členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
 - g) uskutočňovanie zahraničných vzťahov a aktivít v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí,
 - h) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte EU v Bratislave a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh; fakulta sa tiež vyjadruje o nakladaní s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh.
- (4) Postavenie dekana upravuje čl. 18 tohto štatútu.
- (5) Záležitosti fakulty, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti, ako aj jej vzťah k EU v Bratislave, upravuje štatút fakulty a ostatné vnútorné predpisy fakulty.

Článok 7 Celouniverzitné pracoviská

- (1) Celouniverzitné pracoviská a ústavy EU v Bratislave sú pedagogické, vedeckovýskumné, hospodársko-správne a informačné pracoviská. Zriaďuje, zlučuje, nariaďuje ich splynutie, rozdeľuje a zrušuje ich rektor po vyjadrení Akademického senátu EU v Bratislave.
- (2) Postavenie, pôsobnosť, organizáciu, riadenie a činnosť celouniverzitných pracovísk určujú ich organizačné poriadky v súlade so štatútom EU v Bratislave.

Článok 8 **Účelové zariadenia**

- (1) Účelové zariadenia servisným spôsobom zabezpečujú činnosť EU v Bratislave a starostlivosť o študentov a zamestnancov EU v Bratislave. Zriaďuje, zlučuje, nariaďuje ich splynutie, rozdeľuje a zrušuje ich rektor po prerokovaní v Akademickom senáte EU v Bratislave.
- (2) Organizáciu, riadenie a hospodárenie účelových zariadení určujú ich organizačné poriadky v súlade so štatútom EU v Bratislave.

Článok 9 **Rektorát**

- (1) Rektorát zabezpečuje hospodársku a administratívnu činnosť a pripravuje podklady na rozhodnutia rektora, prorektorov a kvestora a zabezpečuje výkon týchto rozhodnutí. Usmerňuje dekanáty fakúlt, vedúcich celouniverzitných pracovísk a účelových zariadení EU v Bratislave.
- (2) Postavenie, pôsobnosť, organizačnú štruktúru a náplň činnosti jednotlivých útvarov rektorátu určuje rektor v organizačnom poriadku rektorátu v súlade so štatútom EU v Bratislave.

Článok 10 **Zásady určovania počtu a štruktúry pracovných miest**

- (1) Počet pracovných miest a ich štruktúra sú v každej súčasti EU v Bratislave určené potrebami plnenia zverených úloh podľa zásad uvedených v ods. 2 až 5 tohto článku. Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest navrhuje rektor a schvaľuje Akademický senát EU v Bratislave.
- (2) Východiskom na určenie počtu a štruktúry pracovných miest sú hlavné oblasti činnosti EU v Bratislave – vzdelávacia a vedeckovýskumná činnosť.
- (3) Počet a štruktúra pracovných miest vychádzajú z potrieb zabezpečujúcich komplexné vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia.
- (4) Určenie počtu a štruktúry pracovných miest pedagogických zamestnancov súvisia s organizáciou a realizáciou akreditovaných bakalárskych, inžinierskych, magisterských a doktorandských študijných programov.

- (5) Počet a štruktúra pracovných miest ostatných zamestnancov súčastí EU v Bratislave sa určia na základe im zverených úloh rektorom.

Tretia časť

Samospráva EU v Bratislave

Článok 11

Rozsah samosprávnej pôsobnosti EU v Bratislave

- (1) Základom akademickej samosprávy EU v Bratislave je akademická obec, ktorá volí a odvoláva členov Akademického senátu EU v Bratislave.
- (2) Akademickú obec EU v Bratislave tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní zamestnanci, ktorí sú na EU v Bratislave v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, odborní zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním (zamestnanecká časť) a študenti (študentská časť). Členovia akademickej obce majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na rektora.
- (3) Do samosprávnej pôsobnosti EU v Bratislave patrí:
- a) vnútorná organizácia,
 - b) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium, určovanie podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy, ktoré zabezpečuje EU v Bratislave,
 - c) utváranie a uskutočňovanie študijných programov,
 - d) organizácia štúdiá,
 - e) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov,
 - f) určovanie zamerania a organizovania výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti,
 - g) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov a určovanie počtu a štruktúry pracovných miest na EU v Bratislave,
 - h) udeľovanie vedecko-pedagogického titulu docent a profesor,
 - i) spolupráca s inými vysokými školami, inými právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými,
 - j) voľba členov orgánov akademickej samosprávy EU v Bratislave,
 - k) hospodárenie EU v Bratislave a nakladanie s jej majetkom v súlade so zákonom, určovanie výšky príspevku študentov na úhradu časti nákladov na štúdium a poplatkov spojených so štúdiom podľa § 92, ak zákon nestanovuje inak.

Článok 12

Orgány akademickej samosprávy EU v Bratislave

- (1) Orgány akademickej samosprávy EU v Bratislave sú:
- a) Akademický senát EU v Bratislave,
 - b) rektor,
 - c) Vedecká rada EU v Bratislave,
 - d) disciplinárna komisia EU v Bratislave pre študentov.
- (2) Orgány akademickej samosprávy fakulty sú:
- a) akademický senát fakulty,
 - b) dekan,
 - c) vedecká rada fakulty,

d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

Článok 13 **Akademický senát EU v Bratislave**

- (1) Akademický senát EU v Bratislave (ďalej len „AS EU v Bratislave“) tvoria volení zástupcovia akademickej obce EU v Bratislave. Z celkového počtu členov AS EU v Bratislave tvoria študenti najmenej jednu tretinu. Každá fakulta má v AS EU v Bratislave rovnaký počet zástupcov. Celouniverzitné pracoviská EU v Bratislave podľa čl. 5 ods. 1 písm. b) a c) a ods. 2 tohto štatútu majú v AS EU v Bratislave spolu štyroch členov.
- (2) AS EU v Bratislave sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti AS EU v Bratislave volia v tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce. Členov študentskej časti AS EU v Bratislave volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce. Členom zamestnaneckej časti AS EU v Bratislave môže byť len člen jej akademickej obce. Členom študentskej časti AS EU v Bratislave môže byť len člen študentskej časti akademickej obce.
- (3) Funkcia člena AS EU v Bratislave je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektorov, dekana, prodekanov, kvestora a tajomníkov fakúlt.
- (4) Funkčné obdobie členov AS EU v Bratislave je najviac štvorročné, každá fakulta EU v Bratislave má v AS EU v Bratislave päť zástupcov.
- (5) Na čele AS EU v Bratislave je predseda zvolený z členov senátu tajným hlasovaním na prvom zasadnutí novozvoleného AS EU v Bratislave.
- (6) Spôsob voľby do AS EU v Bratislave a pravidlá rokovania určujú zásady volieb do AS EU v Bratislave a rokovací poriadok AS EU v Bratislave.

Článok 14 **Pôsobnosť Akademického senátu EU v Bratislave**

- (1) Akademický senát EU v Bratislave (ďalej len „AS EU v Bratislave“)
 - a) schvaľuje návrh rektora na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zrušenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla EU v Bratislave a jej fakúlt po predchádzajúcom vyjadrení Akreditačnej komisie vlády SR podľa ustanovenia § 82 ods. 2 písm. d) zákona o VŠ,
 - b) schvaľuje na návrh rektora vnútorné predpisy EU v Bratislave podľa § 15 ods. 1 písm. a) až e) a i) až k) zákona o VŠ, na návrh predsedu AS EU v Bratislave vnútorné predpisy EU podľa § 15 ods. 1 písm. f) a g) zákona o VŠ a na návrh dekana vnútorné predpisy fakulty podľa § 33 ods. 2 písm. a), § 33 ods. 3 písm. a) zákona o VŠ,
 - c) volí kandidáta na rektora a navrhuje odvolanie rektora z funkcie,
 - d) schvaľuje návrh rektora na vymenovanie a odvolanie prorektorov,
 - e) schvaľuje návrh rektora na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady EU v Bratislave,

- f) schvaľuje návrh rozpočtu EU v Bratislave, ktorý predložil rektor, a kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami EU v Bratislave, tým nie je dotknuté právo odborovej organizácie kolektívne vyjednávať,
 - g) vyslovuje súhlas s návrhom štatútu správnej rady predloženým rektorom; po súhlase AS EU v Bratislave rektor predloží návrh štatútu správnej rady na schválenie ministrovi,
 - h) schvaľuje návrh rektora na členov správnej rady a navrhuje ministrovi dvoch členov správnej rady podľa § 40 ods. 2 zákona o VŠ,
 - i) schvaľuje návrhy rektora na právne úkony podľa § 41 ods. 1 zákona o VŠ pred ich predložením správnej rade EU v Bratislave, ktorými EU v Bratislave mieni:
 1. nadobudnúť nehnuteľný majetok alebo urobiť prevod nehnuteľného majetku,
 2. nadobudnúť hnutel'nú vec, ktorej cena je vyššia ako päťstónásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jej prevod,
 3. zriadiť vecné bremeno alebo predkupné právo,
 4. založiť inú právnickú osobu alebo vložiť peňažný vklad alebo nepeňažný vklad do nej alebo do iných právnických osôb. Ak sa návrhy rektora týkajú majetku, ktorý slúži na plnenie úloh fakulty, a vyjadrenie akademického senátu fakulty (ďalej len „AS fakulty“) o týchto návrhoch podľa § 27 ods. 1 písm. m) zákona o VŠ je záporné, na ich schválenie AS EU v Bratislave je potrebná dvojtretinová väčšina všetkých členov AS EU v Bratislave,
 - j) schvaľuje dlhodobý zámer EU v Bratislave podľa ustanovenia § 2 ods. 10 zákona o VŠ predložený rektorom po prerokovaní vo vedeckej rade EU v Bratislave a jeho aktualizáciu,
 - k) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení EU v Bratislave predloženú rektorom,
 - l) pred schválením vo Vedeckej rade EU v Bratislave prerokúva návrh študijných programov, ktoré sa nebudú uskutočňovať na fakulte, ale na EU v Bratislave, predložený rektorom,
 - m) schvaľuje podmienky prijatia na štúdium predložené rektorom, ak ich schválenie nepatrí do pôsobnosti AS fakulty,
 - n) vyjadruje sa o návrhu rektora na zriadenie, zmenu názvu, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie súčastí EU v Bratislave, ktoré nie sú fakultami,
 - o) vyjadruje sa o podnetoch a stanoviskách správnej rady EU V Bratislave podľa § 41 ods. 7 zákona o VŠ,
 - p) volí zástupcu EU v Bratislave do Rady vysokých škôl (§ 107 ods. 3 zákona o VŠ),
 - q) študentská časť AS EU v Bratislave volí zástupcu EU v Bratislave do Študentskej rady vysokých škôl (§ 107 ods. 4 zákona o VŠ),
 - r) raz za rok podáva akademickej obci EU v Bratislave správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle EU v Bratislave na štyri roky,
 - s) plní iné úlohy podľa zákona o VŠ a vnútorných predpisov EU v Bratislave.
- (2) Akademický senát EU v Bratislave v otázkach uvedených v § 9 ods. 1 písm. c), e), h), p) a q) zákona o VŠ rozhoduje tajným hlasovaním, ako aj v ostatných otázkach uvedených v § 9 ods. 1, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne.
- (3) AS EU v Bratislave vykonáva pôsobnosť akademického senátu fakulty v týchto prípadoch
- a) ak akademický senát fakulty koná v rozpore so zákonmi, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo porušuje vnútorné predpisy EU v Bratislave alebo fakulty,

- b) ak zloženie akademického senátu fakulty je v rozpore so zákonom o VŠ alebo vnútornými predpismi fakulty,
- (4) AS EU v Bratislave vykonáva počas nevyhnutnej doby pôsobnosť AS fakulty v týchto oblastiach:
- a) schvaľuje na návrh dekana prípadne predsedu AS fakulty zmeny a doplnky vnútorných predpisov fakulty tak, aby tieto zmeny a doplnky neboli v rozpore so zákonom o VŠ, všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo štatútom príslušnej fakulty,
 - b) schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana podľa § 28 ods. 3 zákona o VŠ,
 - c) kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty podľa § 27 ods. 1 písm. e),
 - d) schvaľuje na návrh dekana, ak je to nevyhnutné, ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou podľa § 27 ods. 1 písm. i) zákona o VŠ],

Článok 15 **Rektor EU v Bratislave**

- (1) Rektor je štatutárnym orgánom EU v Bratislave, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Za svoju činnosť zodpovedá AS EU v Bratislave, ak zákon o vysokých školách neustanovuje inak.
- (2) Rektora vymenúva a odvoláva na návrh AS EU v Bratislave prezident SR. Návrh AS EU v Bratislave predkladá prezidentovi SR minister (§ 102 ods. 3 písm. a) zákona o VŠ). AS EU v Bratislave predkladá ministrovi návrh do 15 dní od prijatia rozhodnutia.
- (3) Funkčné obdobie rektora je štvorročné. Tá istá osoba môže na EU v Bratislave vykonávať funkciu rektora najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach. Ak EU v Bratislave nemá rektora, predseda AS EU v Bratislave poverí do vymenovania nového rektora, najviac na šesť mesiacov, výkonom funkcie rektora osobu, s ktorej poverením súhlasí nadpolovičná väčšina členov AS EU v Bratislave a túto skutočnosť oznámi bezodkladne ministrovi. Predseda AS EU v Bratislave môže do vymenovania nového rektora so súhlasom nadpolovičnej väčšiny členov AS EU v Bratislave poverenie podľa prvej vety zrušiť a poveriť výkonom funkcie rektora inú osobu a túto skutočnosť oznámi bezodkladne ministrovi. Ak sa poverená osoba vzdá, postupuje sa podľa prvej vety.
- (4) Rektor:
- a) zriaďuje, zlučuje, nariaďuje splnutie súčastí EU v Bratislave, rozdeľuje a zrušuje ich po vyjadrení AS EU v Bratislave; ak ide o fakulty, robí tak po schválení AS EU v Bratislave a po predchádzajúcom vyjadrení Akreditačnej komisie poradného orgánu vlády SR,
 - b) predkladá AS EU v Bratislave vnútorné predpisy EU v Bratislave, ktoré určuje § 15 zákona o VŠ,
 - c) predkladá Správnej rade EU v Bratislave na schválenie návrh rozpočtu EU v Bratislave po jeho schválení AS EU v Bratislave,
 - d) udeľuje na základe rozhodnutia príslušnej vedeckej rady vedecko-pedagogický titul docent,

- e) predkladá ministrovi návrhy na vymenovania za profesorov, ktoré boli schválené vo Vedeckej rade EU v Bratislave,
 - f) vymenúva a odvoláva prorektorov a členov Vedeckej rady EU v Bratislave po schválení v AS EU v Bratislave,
 - g) predkladá AS EU v Bratislave na schválenie návrh na 6 členov Správnej rady EU v Bratislave a návrh štatútu Správnej rady EU v Bratislave,
 - h) predkladá AS EU v Bratislave dlhodobý zámer EU v Bratislave po jeho prerokovaní vo Vedeckej rade EU v Bratislave,
 - i) predkladá AS EU v Bratislave výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení EU v Bratislave,
 - j) po prerokovaní v AS EU v Bratislave predkladá do Vedeckej rady EU v Bratislave celouniverzitné študijné programy,
 - k) koordinuje činnosť fakúlt,
 - l) vymenúva a odvoláva dekana na návrh AS fakulty,
 - m) poveruje do zvolenia nového dekana výkonom funkcie dekana osobu na návrh AS fakulty,
 - n) určuje platy dekanom fakúlt EU v Bratislave,
 - o) určuje platy prorektorom EU v Bratislave.
- (5) Rektora zastupujú prorektori v rozsahu určenom rektorom.
- (6) Stálym poradným orgánom rektora je kolégium rektora EU v Bratislave a vedenie EU v Bratislave. Členmi kolégia rektora sú: rektor, prorektori, dekáni, kvestor, predseda AS EU v Bratislave, zástupca odborov, študentského parlamentu a ďalší podľa rozhodnutia rektora. Členmi vedenia sú rektor, prorektori a kvestor.
- (7) Rektor môže zriaďovať stále a dočasné komisie na účel prípravy a posúdenia podkladov o zásadných otázkach práce EU v Bratislave. Členov komisií vymenúva rektor z radov zamestnancov školy, študentov a odborníkov z praxe. Ich funkčné obdobie sa končí s funkčným obdobím rektora.

Článok 16

Spôsob voľby kandidáta na rektora a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie

- (1) Voľby kandidáta na rektora EU v Bratislave (ďalej len „voľby“) sa konajú najmenej dva mesiace pred uplynutím funkčného obdobia úradujúceho rektora. V prípade predčasného skončenia výkonu funkcie rektora sa voľby konajú do 30 dní odo dňa ukončenia jeho funkcie.
- (2) AS EU v Bratislave vypíše termín volieb a schváli volebnú komisiu (ďalej len „komisia“) najmenej 28 dní pred konaním volieb. Členov komisie navrhujú akademické senáty fakúlt tak, aby každá fakulta bola v nej zastúpená rovnakým počtom členov. Študentský parlament EU v Bratislave navrhuje do komisie dvoch študentov.
- (3) Komisia organizuje a zabezpečuje voľby. Činnosť komisie riadi jej predseda zvolený na prvom zasadnutí komisie.
- (4) Komisia najneskôr 15 dní pred uskutočnením volieb zverejní vyhlášku o pravidlách, termínoch prípravy a priebehu volieb. Komisia zabezpečí, aby priebeh volieb bol písomne zdokumentovaný.

- (5) Návrh kandidáta na rektora môže podať každý člen akademickej obce v určenom termíne volebnej komisii. Právo navrhovať kandidáta do volieb na rektora EU v Bratislave majú aj členovia Správnej rady EU.
- (6) Predseda AS EU v Bratislave môže na EU v Bratislave kandidovať na funkciu rektora po skončení funkcie predsedu AS EU v Bratislave.
- (7) Kandidáti na rektora sa predstavia akademickej obci so svojím programovým vyhlásením na predvolebnom zhromaždení, ktoré sa uskutoční najmenej 7 dní pred dňom voľby. Predvolebné zhromaždenie zvolá predseda AS EU v Bratislave.
- (8) Voľba rektora sa uskutoční na osobitnom neverejnom zasadnutí AS EU v Bratislave za prítomnosti najmenej dvoch tretín členov AS EU v Bratislave. Volebný akt sa uskutočňuje tajným hlasovaním.
- (9) Za rektora je zvolený kandidát, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS EU v Bratislave.
- (10) Ak ani jeden z kandidátov nezíska v prvom kole volieb potrebnú väčšinu hlasov, koná sa do 14 dní druhé kolo volieb, do ktorého postupujú tí dvaja kandidáti, ktorí získali najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov na prvom mieste postupujú do druhého kola volieb všetci kandidáti, ktorí získali na prvom mieste rovnaký počet hlasov. V prípade rovnosti hlasov na druhom mieste postupuje do druhého kola volieb kandidát z prvého miesta a všetci kandidáti, ktorí získali rovnaký počet hlasov na druhom mieste.
- (11) V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS EU v Bratislave. V prípade, ak sa tak nestane, voľba rektora sa končí. Do jedného mesiaca sa uskutočnia nové voľby rektora, v ktorých nemôže kandidovať ten, kto kandidoval na funkciu rektora v predchádzajúcich voľbách.
- (12) V priebehu volieb sa môže navrhnutý kandidát vzdať svojej kandidatúry, a to vždy pred začiatkom príslušného kola volieb.
- (13) O priebehu a výsledku volieb komisia vyhotoví protokol. Protokol spolu s hlasovacími lístkami archivuje AS EU v Bratislave počas celého funkčného obdobia novozvoleného rektora.
- (14) V mene AS EU v Bratislave oznámi jeho predseda výsledky volieb najneskôr do 15 dní ministrom školstva SR.
- (15) Rokovanie o návrhu na odvolanie rektora z funkcie pred skončením jeho funkčného obdobia sa môže uskutočniť, ak o to požiada najmenej 1/5 členov AS EU v Bratislave.
- (16) Návrh na odvolanie rektora musí byť predložený písomnou formou spolu s uvedením dôvodov. AS EU v Bratislave ustanoví osobitnú komisiu na preskúmanie opodstatnenosti tohto návrhu. Komisia písomne predloží AS EU v Bratislave správu o zistených skutočnostiach, vyjadrenie rektora o nich a svoje stanovisko s návrhom na riešenie.

- (17) AS EU podá návrh na odvolanie rektora podľa § 10 ods. 2 zákona o VŠ vždy vtedy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak rektor požiada o uvoľnenie z funkcie.
- (18) O návrhu na odvolanie rektora z funkcie sa uznáva AS EU v Bratislave v tajnom hlasovaní a platia rovnaké podmienky hlasovania, aké sa uplatnili pri jeho voľbe.
- (19) V mene AS EU v Bratislave návrh na odvolanie rektora predkladá jeho predseda ministrovi do 15 dní od prijatia rozhodnutia.

Článok 17 **Prorektori**

- (1) EU v Bratislave má najviac 5 prorektorov, ktorých úseky činnosti sú:
 - a) rozvoj,
 - b) vzdelávanie,
 - c) veda a doktorandské štúdium,
 - d) medzinárodné vzťahy,
 - e) manažment akademických projektov.
- (2) Rektora zastupujú prorektori v rozsahu určenom rektorom. Prorektorov vymenúva a odvoláva rektor po schválení AS EU v Bratislave. Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné. Na EU v Bratislave môže tá istá osoba vykonávať funkciu prorektora EU v Bratislave najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (3) Rektora v pozícii štatutárneho orgánu EU v Bratislave zastupuje prvý prorektor, ktorého z prorektorov vymenúva rektor.
- (4) Prorektori za svoju činnosť zodpovedajú rektorovi, na vymedzenom úseku činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene EU v Bratislave.
- (5) Vo vymedzenej oblasti prorektori usmerňujú činnosť na EU v Bratislave prostredníctvom príslušných prodekanov fakúlt, vedúcich pracovísk a vymenovaných členov komisií pre príslušné oblasti činnosti EU v Bratislave.

Článok 18 **Dekani fakúlt**

- (1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Vo veciach podľa § 23 ods. 1 zákona o VŠ koná v mene EU v Bratislave. Dekan je v pracovnom pomere s EU v Bratislave, v ktorom je zaradený na fakulte, ktorú riadi. Skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana.
- (2) Dekana vymenúva a odvoláva na návrh akademického senátu fakulty rektor.
- (3) Návrh na odvolanie dekana podáva akademický senát fakulty vždy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie.

- (4) Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom AS fakulty odvolať dekana, ak dekan:
 - a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil zákony, iné všeobecne záväzné predpisy a vnútorné predpisy EU v Bratislave alebo fakulty,
 - c) vážne poškodil záujem EU v Bratislave alebo fakulty.
- (5) Ak Akademický senát fakulty EU v Bratislave opakovane nesúhlasí s návrhom rektora na odvolanie dekana alebo sa k návrhu nevyjadrí do 30 dní odo dňa, keď o to rektor požiada, môže rektor odvolať dekana so súhlasom AS EU v Bratislave, ak bola naplnená najmenej jedna z podmienok podľa ods. 4 tohto článku.
- (6) Predseda Akademického senátu fakulty môže na tejto fakulte kandidovať na funkciu dekana po skončení funkcie predsedu akademického senátu fakulty.
- (7) Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Na tej istej fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac dve funkčné obdobia po sebe. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh AS fakulty.
- (8) Dekan za svoju činnosť zodpovedá:
 - a) akademickému senátu fakulty,
 - b) rektorovi EU v Bratislave za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene EU v Bratislave podľa § 23 ods. 1 zákona o VŠ, hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi EU v Bratislave.
- (9) Dekan je predsedom vedeckej rady fakulty.
- (10) Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu prodekan. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné. Na EU v Bratislave môže tá istá osoba vykonávať funkciu prodekana fakulty najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (11) Dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov EU v Bratislave zaradených na fakulte v rozsahu čl. 38 ods. 1 písm. c) tohto štatútu.

Článok 19

Vedecká rada EU v Bratislave

- (1) Členov vedeckej rady EU v Bratislave (ďalej len „VR EU v Bratislave“) vymenúva a odvoláva rektor po schválení v AS EU v Bratislave. Ich funkčné obdobie je štvorročné.
- (2) Členmi VR EU v Bratislave sú významní odborníci z oblastí, v ktorých univerzita uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov VR EU v Bratislave sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce EU v Bratislave.
- (3) Predsedom VR EU v Bratislave je rektor.

Článok 20

Pôsobnosť vedeckej rady

- (1) Vedecká rada EU v Bratislave:
 - a) prerokúva dlhodobý zámer EU v Bratislave,
 - b) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň EU v Bratislave vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy,
 - c) schvaľuje návrh študijných programov, ak ich prerokúvanie nepatrí do pôsobnosti vedeckej rady fakulty (ďalej len „VR fakulty“); na rokovanie VR EU v Bratislave o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou AS EU v Bratislave,
 - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na EU v Bratislave. Schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium, ak sa štúdium uskutočňuje na EU v Bratislave,
 - e) schvaľuje kritériá EU v Bratislave na vyhodnotenie splnenia podmienok získania vedecko-pedagogického titulu "docent" a kritériá EU v Bratislave na vyhodnotenie splnenia podmienok získania vedecko-pedagogického titulu "profesor",
 - f) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v študijných odboroch, v ktorých študijné programy uskutočňuje EU v Bratislave,
 - g) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v študijnom odbore, v ktorom študijné programy uskutočňuje fakulta, robí tak na návrh VR fakulty. Ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením VR fakulty,
 - h) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte, robí tak na návrh VR fakulty,
 - i) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov; ak ide o obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte, robí tak na návrh VR fakulty,
 - j) schvaľuje návrhy rektora na obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov; ak ide o obsadzovanie funkcií hosťujúcich profesorov na fakulte, robí tak na návrh VR fakulty,
 - k) udeľuje vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „DrSc.“),
 - l) udeľuje významným domácim aj zahraničným osobnostiam titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr. h. c.“),
 - m) navrhuje rektorovi EU v Bratislave udeliť čestný titul „profesor emeritus“,
 - n) schvaľuje na návrh predsedu VR EU v Bratislave rokovací poriadok VR EU v Bratislave.
 - o) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi EU v Bratislave.
- (2) VR EU v Bratislave rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda VR EU v Bratislave, alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.
- (3) Činnosť VR EU v Bratislave sa riadi rokovacím poriadkom VR EU v Bratislave.

Článok 21

Disciplinárna komisia EU v Bratislave

- (1) Disciplinárna komisia EU v Bratislave (ďalej len „DK EU v Bratislave“) prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov EU v Bratislave, ktorí nie sú zapísaní na žiadnom študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie rektorovi.

- (2) Členov DK EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce EU v Bratislave po schválení v AS EU v Bratislave rektor. Polovicu členov DK EU v Bratislave tvoria študenti.
- (3) Činnosť DK EU v Bratislave sa riadi rokovacím poriadkom DK EU v Bratislave.

Článok 22

Vedúci zamestnanci EU v Bratislave

- (1) Vedúcimi zamestnancami EU v Bratislave sú kvestor a jednotliví vedúci súčastí EU v Bratislave podľa čl. 5 ods. 1 a 2 tohto štatútu. Funkcie vedúcich zamestnancov EU v Bratislave sa obsadzujú v súlade so zákonom a zásadami výberového konania, ktoré určuje vnútorný predpis Zásady výberového konania.
- (2) Kvestor:
 - a) zabezpečuje hospodársky a administratívny chod EU v Bratislave a koná v jej mene v rozsahu určenom rektorom. Je podriadený priamo rektorovi a zodpovedá mu za svoju činnosť,
 - b) koná v pracovnoprávných vzťahoch v rozsahu určenom v čl. 38 ods. 1 písm. b) tohto štatútu,
 - c) zabezpečuje hospodárenie s prostriedkami EU v Bratislave v súlade s právnymi predpismi, vnútornými a ostatnými predpismi EU v Bratislave a v súlade so zásadami tvorby a správy rozpočtu EU v Bratislave,
 - d) zabezpečuje správu majetku EU v Bratislave a starostlivosť o jeho reprodukciu,
 - e) v rámci prijatých rozhodnutí AS EU v Bratislave a akademických funkcionárov EU v Bratislave v jemu vymedzenej oblasti koordinuje činnosť organizačných útvarov rektorátu a usmerňuje tajomníkov fakúlt.
- (3) Vedúcimi zamestnancami fakulty sú tajomník fakulty a jednotliví vedúci pedagogických, výskumných, hospodársko-správnych a informačných pracovísk a účelových zariadení fakulty. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov fakulty určí pracovný poriadok fakulty alebo pracovný poriadok EU v Bratislave, ak sa ním fakulta riadi.
- (4) Tajomník fakulty zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Je priamo podriadený dekanovi.

Článok 23

Správna rada EU v Bratislave

- (1) Správna rada EU v Bratislave je orgán, ktorý uplatňuje a presadzuje verejný záujem v činnosti EU v Bratislave, najmä v súvislosti s využívaním jej majetku a finančných prostriedkov poskytnutých EU v Bratislave štátom.
- (2) Zasadnutia Správnej rady EU v Bratislave sú verejné, konajú sa najmenej dvakrát ročne. Na žiadosť rektora je predseda Správnej rady EU v Bratislave povinný zvolať zasadnutie Správnej rady EU v Bratislave najneskôr do 30 dní.

- (3) Správna rada sa vo svojej činnosti riadi Štatútom Správnej rady EU v Bratislave schváleným ministrom.
- (4) Spôsob kreovania a rozsah pôsobnosti správnej rady určujú § 40 a § 41 zákona o VŠ.

Článok 24 **Pôsobnosť Správnej rady EU v Bratislave**

- (1) Správna rada EU v Bratislave dáva predchádzajúci písomný súhlas s návrhom rektora na právne úkony, ktorými chce EU v Bratislave:
 - a) nadobudnúť nehnuteľný majetok, ktorého cena je vyššia ako päťstónásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu (zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jeho prevod,
 - b) nadobudnúť hnutel'nú vec, ktorej cena je vyššia ako päťstónásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu (zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov) považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jej prevod,
 - c) zriadiť vecné bremeno alebo predkupné právo k majetku EU v Bratislave,
 - d) založiť inú právnickú osobu alebo vložiť peňažný vklad alebo nepeňažný vklad do nej alebo do iných právnických osôb (§ 19 ods. 5 zákona o VŠ).
 - e) uzavrieť zmluvu o čerpaní úveru (§ 16 ods. 6 zákona o VŠ); správna rada súhlas neudelí, ak účel použitia finančných prostriedkov získaných z úveru nie je v súlade s dlhodobým zámerom EU v Bratislave alebo splácanie úveru podľa nej ohrozí zabezpečenie hlavnej činnosti EU v Bratislave.
- (2) Správna rada EU v Bratislave sa vyjadruje najmä k:
 - a) dlhodobému zámeru EU v Bratislave a k ďalším veciam, ktoré jej na prerokovanie predloží minister, rektor alebo predseda AS EU v Bratislave,
 - b) výročnej správe o činnosti.
- (3) Členovia Správnej rady EU v Bratislave majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na rektora EU v Bratislave.
- (4) Správna rada EU v Bratislave po schválení v Akademickom senáte EU v Bratislave schvaľuje rozpočet EU v Bratislave.
- (5) Na návrh svojho predsedu Správna rada EU v Bratislave určuje plat rektora EU v Bratislave v súlade s osobitným predpisom. Kvestor EU v Bratislave písomne oznámi rektorovi na základe rozhodnutia Správnej rady EU v Bratislave výšku a zloženie funkčného platu.
- (6) Správna rada EU v Bratislave dáva podnety a stanoviská k činnosti EU v Bratislave, ktoré zverejňuje prostredníctvom rektora a predsedu AS EU v Bratislave.
- (7) Činnosť členov Správnej rady EU je úkonom vo všeobecnom záujme. Členom Správnej rady EU v Bratislave poskytuje EU v Bratislave náhrady podľa osobitného predpisu.¹
- (8) Najmenej raz ročne vypracúva a zverejňuje na webovom sídle EU v Bratislave správu o svojej činnosti, ktorá obsahuje najmä informácie o jej zasadnutiach, účasti

¹ Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov

jednotlivých členov na zasadnutiach, odporúčaniach Správnej rady EU v Bratislave k činnosti EU v Bratislave a súpis jej rozhodnutí.

Štvrtá časť

Vysokoškolské vzdelávanie a systém ďalšieho vzdelávania

Článok 25

Študijný odbor, študijný program a študijný plán

- (1) EU v Bratislave poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch štúdia vysokoškolského vzdelávania a poskytuje aj ďalšie vzdelávanie.
- (2) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov uskutočňovaných na EU v Bratislave. Vymedzuje sa obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, schopností a zručností profilujúce absolventa daného študijného odboru.
- (3) Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie (ďalej len „predmet“ a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie. Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky. Pri celouniverzitných študijných programoch so súhlasom rektora EU v Bratislave, pri študijných programoch na fakultách EU v Bratislave so súhlasom dekana príslušnej fakulty môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. V takom prípade je jej súčasťou abstrakt v štátnom jazyku
- (4) Študijný program bližšie určujú:
 - a) názov študijného programu,
 - b) študijný odbor, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie,
 - c) stupeň vysokoškolského štúdia, pre ktorý je študijný program určený,
 - d) forma štúdia,
 - e) profil absolventa,
 - f) charakteristika predmetov, prípadne dĺžka praxe vrátane počtu kreditov, ktoré sa ich absolvovaním získajú,
 - g) pravidlá a podmienky na utváranie študijných plánov,
 - h) štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch,
 - i) požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu,
 - j) rozdelenie štúdia na časti vyjadrené v akademických rokoch alebo v ich častiach a podmienky, ktorých splnenie sa vyžaduje na postup do ďalšej časti štúdia. Podmienky sa vyjadrujú počtom kreditov získaných za absolvované predmety,
 - k) počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia,
 - l) ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť na riadne skončenie štúdia vrátane štátnych skúšok,

- m) osobitná charakteristika, ak ju študijný program má,
 - n) udeľovaný akademický titul,
 - o) pri spoločných študijných programoch (§ 54a zákona o VŠ) spolupracujúce vysoké školy vymedzia, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole,
 - p) jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje, ktorými sa rozumejú jazyk alebo jazyky, v ktorých sú vyučované predmety študijného programu.
- (5) Študijný program možno uskutočňovať v študijnom odbore, ktorý je súčasťou sústavy študijných odborov. Študijný program možno uskutočňovať aj v kombinácii dvoch študijných odborov. Ak sú oba študijné odbory v študijnom programe zastúpené približne rovnako, ide o medziodborové štúdium, v inom prípade je jeden študijný odbor hlavný a druhý je vedľajší.
- (6) Štandardná dĺžka štúdia pre bakalárske študijné programy vrátane odbornej praxe na EU v Bratislave je v dennej forme štúdia tri roky, v externej forme štúdia štyri roky. Bakalárske študijné programy ako študijné programy prvého stupňa štúdia sú zamerané na získanie teoretických poznatkov a praktických vedomostí a zručností založených na súčasnom stave ekonomických a humanitných vied a na zvládnutie ich použitia pri výkone povolania (profesijne orientované bakalárske študijné programy) alebo pri pokračovaní v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu (akademicky orientované bakalárske študijné programy). Záverečnou prácou bakalárskeho štúdia je bakalárska práca. Absolventi bakalárskeho študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa. Absolventom bakalárskeho štúdia EU v Bratislave udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).
- (7) Štandardná dĺžka štúdia pre študijné programy druhého stupňa štúdia vrátane odbornej praxe – inžinierske študijné programy a magisterské študijné programy – je na EU v Bratislave v dennej forme štúdia dva roky, v externej forme štúdia tri roky. Študijné programy druhého stupňa štúdia sa zameriavajú na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a humanitných vied a na rozvíjanie ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu v treťom stupni štúdia. Záverečnou prácou inžinierskeho štúdia a magisterského štúdia je diplomová práca. Absolventi študijného programu druhého stupňa štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Absolventom inžinierskeho štúdia udeľuje EU v Bratislave akademický titul „inžinier“ (v skratke „Ing.“) a absolventom magisterského štúdia akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“)
- (8) Štandardná dĺžka štúdia pre študijné programy tretieho stupňa štúdia – doktorandské študijné programy na EU v Bratislave v dennej forme sú tri roky a v externej forme štyri roky. Doktorandské študijné programy sú zamerané na získavanie a prehĺbenie poznatkov súčasného stavu vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom jeho vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo samostatnej teoretickej a tvorivej činnosti. Štúdium podľa doktorandského študijného programu prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Podmienkou riadneho skončenia doktorandského študijného programu je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačná práca je

záverečnou prácou. Absolventi študijného programu tretieho stupňa získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa. Absolventom doktorandského štúdia udeľuje EU v Bratislave akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“), v skratke „PhD.“, ktorý sa uvádza za menom.

- (9) EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu zabezpečovať študijné programy v spolupráci s inými vysokými školami vrátane vysokých škôl so sídlom mimo územia Slovenskej republiky. Študenti prijatí na študijný program zabezpečovaný viacerými vysokými školami (ďalej len „spoločný študijný program“) absolvujú na EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej škole jednotlivé časti štúdia (semestre). EU v Bratislave a spolupracujúca vysoká škola sa podieľajú na tvorbe spoločného študijného programu a inom rozhodovaní súvisiacom s prijímacím konaním a so splnením podmienok na riadne skončenie štúdia. Podmienky spolupráce určuje dohoda EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej školy. Študent prijatý na štúdium spoločného študijného programu je počas štúdia študentom EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej školy.
- (10) Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel študent sám v súlade so študijným poriadkom EU v Bratislave alebo v spolupráci so študijným poradcom.
- (11) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku vyjadrenú v akademických rokoch v súlade s § 65 ods. 2 zákona o VŠ o viac ako dva akademické roky.

Článok 26

Ďalšie vzdelávanie na EU v Bratislave

- (1) EU v Bratislave uskutočňuje ďalšie vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (2) Vzťahy pri poskytovaní ďalšieho vzdelávania sú založené zmluvou.
- (3) Pravidlá prípravy, schvaľovania a uskutočňovania programov ďalšieho vzdelávania, pravidlá výberu uchádzačov a stanovenia školného a poplatkov spojených s ďalším vzdelávaním stanoví poriadok ďalšieho vzdelávania, ktorý je vnútorným predpisom EU v Bratislave.

Článok 27

Akademický rok a jeho organizácia

- (1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a skončí sa 31. augusta nasledujúceho roka.
- (2) Štúdium v jednom akademickom roku sa člení na dva semestre – zimný a letný semester. Bakalárske štúdium, inžinierske, magisterské a doktorandské štúdium sa na EU v Bratislave začína začiatkom zimného semestra akademického roka.
- (3) Harmonogram akademického roka po schválení v kolégiu rektora musí byť zverejnený ako záväzný vnútorný predpis najneskôr do 6 mesiacov pred začatím akademického roka.

Článok 28

Podmienky prijatia na štúdium, spôsob určovania počtu prijímaných študentov a podmienky štúdia cudzincov

- (1) Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý má záujem o štúdium a preukáže splnenie stanovených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmiennečne s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v deň určený na zápis na štúdium.
- (2) Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu prvého stupňa štúdia študijného programu bakalárskeho štúdia - je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania.
- (3) Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa štúdia – študijného programu inžinierskeho štúdia, študijného programu magisterského štúdia - je absolvovanie študijného programu prvého stupňa štúdia alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa štúdia (§ 56 ods. 2 zákona o VŠ), pričom súčet počtu získaných kreditov za predchádzajúce vysokoškolské štúdium, ktorým bolo získané vysokoškolské vzdelanie, a počtu kreditov potrebných na riadne skončenie študijného programu druhého stupňa, na ktorý sa uchádzač hlási, musí byť najmenej 300 kreditov.
- (4) Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
- (5) Ďalšie podmienky prijatia na štúdium jednotlivých študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia a spôsob overovania ich splnenia určujú jednotlivé fakulty EU v Bratislave samostatne.
- (6) Počet študentov prijímaných na študijný program určuje rektor pre študijný program, ktorý uskutočňuje EU v Bratislave a dekan pre študijné programy uskutočňované na fakulte, pričom sa prihliada na:
 - a) kapacitné a personálne možnosti pracovísk poskytujúcich štúdium príslušného študijného programu,
 - b) budúcu potrebu spoločnosti na absolventov príslušného študijného programu,
 - c) záujem verejnosti o štúdium príslušného študijného programu.
- (7) Prehľad o ponúkaných a otváraných študijných programoch a počte prijímaných študentov na príslušné študijné programy je súčasťou zásad prijímacieho konania na príslušný akademický rok. Zverejňuje sa v termínoch určených § 57 ods. 5 zákona alebo § 113 af ods. 3 zákona o VŠ.
- (8) EU v Bratislave je povinná uložiť dokumentáciu prijímacieho konania, dokumentáciu o zápise na štúdium a zápisoch do ďalšej časti štúdia, výpis výsledkov štúdia, kópie dokladov o absolvovaní štúdia a dokumentáciu rozhodovania o akademických právach a povinnostiach študenta najmenej na 25 rokov odo dňa skončenia štúdia.
- (9) Podmienky prijímania občanov cudzej štátnej príslušnosti (ďalej len „cudzinci“) sú rovnaké ako pre občanov SR.

- (10) Cudzinci študujú na EU v Bratislave ako:
 - a) študenti podľa zákona o vysokých školách a tohto štatútu,
 - b) na základe vyhlásených medzinárodných zmlúv, ktorými je SR viazaná,
 - c) na základe dohôd o spolupráci uzatváraných v zmysle ustanovenia § 6 ods. 1 písm. i) zákona o VŠ, najmä v rámci medzinárodných programov, programov Európskej únie pre akademickú mobilitu, ako i dohôd medzi vysokými školami.
- (11) Cudzincom EU v Bratislave môže poskytovať i ďalšie vzdelávanie.
- (12) Pri zápise na štúdium je cudzinec povinný predložiť doklad o povolenom pobyte na území SR a preukázať, že spĺňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území SR.
- (13) Formu platenia a splatnosť školného pre cudzincov, ktorí nie sú občanmi členských štátov Európskej únie upravuje interná smernica rektora EU v Bratislave.

Článok 29

Zápis na štúdium

- (1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium podľa § 58 ods. 7 zákona o VŠ a jeho akceptáciou zo strany uchádzača vzniká mu právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu určuje EU v Bratislave alebo fakulta, ktorá uskutočňuje študijný program, na ktorý bol prijatý, a táto mu ho oznámi.
- (2) Zápis sa vzťahuje na jeden akademický rok, na ktorý sú určené študijné povinnosti predpísané študijným programom a odporúčaným študijným plánom.
- (3) Pri zápise si študent sám určuje, akú časť povinností predpísaných študijným programom a ustanovených v odporúčanom študijnom pláne chce absolvovať v nasledujúcom období štúdia, na ktoré sa zápis vzťahuje, avšak tak, aby po splnení požadovaných podmienok mohol postúpiť do ďalšej časti štúdia.
- (4) Právo uchádzača na zápis na štúdium podľa ods. 1 zaniká, ak v lehote určenej EU v Bratislave alebo fakultou odpovie záporne alebo do určeného termínu, najneskôr však do začiatku akademického roka, neodpovie. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmiennečne, na zápis na štúdium podľa ods. 1 zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie. Ak sa študent nedostaví na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení na opätovný zápis, EU v Bratislave písomne vyzve študenta na dostavenie sa k zápisu v lehote desiatich dní odo dňa doručenia výzvy.
- (5) Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote k zápisu nedostaví a ani nepožiadava o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis, deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.
- (6) Uchádzač sa stáva študentom EU v Bratislave dňom zápisu na EU v Bratislave alebo na fakulte na štúdium študijného programu, na ktorý bol prijatý.

- (7) Študent EU v Bratislave môže časť štúdia absolvovať na inej vysokej škole v SR alebo v zahraničí. Ak je táto časť štúdia súčasťou študijného programu, dekan neprerušuje takémuto študentovi štúdium.

Článok 30

Formy a metódy štúdia, kreditový systém štúdia

- (1) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia. Organizáciu dennej a externej formy štúdia v závislosti od študijných programov z hľadiska časovej náročnosti práce študenta za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti určuje študijný poriadok EU v Bratislave.
- (2) Študijný program v dennej a externej forme sa môže uskutočňovať
- prezenčnou metódou,
 - dištančnou metódou,
 - kombinovanou metódou.
- (3) Študentom prednášajú učitelia pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta podľa § 75 ods. 4 a 5 zákona o VŠ. Prednášky z vybraných kapitol v prvých dvoch stupňoch vysokoškolského vzdelávania vedú tiež vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii odborného asistenta a významní odborníci z hospodárskej praxe a domácich a zahraničných vysokých škôl so súhlasom rektora prípadne dekana, ak ide o študijný program uskutočňovaný na fakulte.
- (4) Seminára a cvičenia vedú okrem profesorov a docentov odborní asistenti, asistenti, lektori a doktorandi dennej formy štúdia.
- (5) Organizácia štúdia na EU v Bratislave je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe. Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, ktoré vyjadrujú množstvo práce študenta potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania. Štandardná záťaž študenta v dennej forme štúdia za celý akademický rok je vyjadrená počtom 60 kreditov, za jeden semester 30 kreditov. Štandardná záťaž študentov v externej forme štúdia za celý akademický rok je najviac 48 kreditov v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne ukončenie.
- (6) Celkový počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia pre jednotlivé stupne štúdia je na EU v Bratislave určený takto:
- študijný program prvého stupňa štúdia – bakalársky študijný program – najmenej 180 kreditov,
 - študijný program druhého stupňa štúdia – inžiniersky a magisterský študijný program – najmenej 120 kreditov,
 - študijný program tretieho stupňa štúdia – doktorandský študijný program – najmenej 180 kreditov.
- (7) Predmety zaradené do študijného programu sú rozdelené na:
- povinné predmety – ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti,

- b) predmety povinne voliteľné - podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti je absolvovanie stanoveného počtu predmetov z tejto skupiny podľa výberu študenta,
 - c) výberové predmety – sú to všetky ostatné predmety v študijnom programe alebo v ponuke iných študijných programov a ich výber je podmienený získaním určeného počtu kreditov v danej časti štúdia.
- (8) Všetky predmety v študijnom programe sa členia na:
- a) predmety bez nadväznosti – zápis tohto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu,
 - b) podmieňujúce predmety – predmety podmienené absolvovaním iného predmetu.

Článok 31 **Štátne skúšky a skončenie štúdia**

- (1) Ukončenie každého stupňa štúdia sa uskutočňuje vykonaním štátnej skúšky alebo štátnych skúšok. Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky. Štátna skúška vrátane obhajoby záverečnej (bakalárskej, diplomovej, dizertačnej) práce sa koná pred skúšobnou komisiou (ďalej len „komisia“). Štátna skúška sa môže skladať z viacerých častí. Časti a jednotlivé predmety štátnej skúšky sú dané študijným programom. Priebeh a vyhlásenie výsledkov štátnej skúšky alebo jej častí sú verejné.
- (2) Predsedu a členov skúšobnej komisie na vykonanie štátnych skúšok na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte vymenúva dekan príslušnej fakulty z radov vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesor, docent a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou fakulty. Predsedu a členov skúšobnej komisie na vykonanie štátnych skúšok na celouniverzitných študijných programoch vymenúva rektor z radov vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesor, docent a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou EU v Bratislave. Členovia skúšobnej komisie na vykonanie štátnych skúšok na bakalárskych študijných programoch môžu byť aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborný asistent s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.
- (3) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok má najmenej štyroch členov, počet prítomných členov nesmie byť menší ako traja. Pre jeden študijný program možno zriadiť viac komisií. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesor alebo docent; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesor alebo vo funkcii docent.
- (4) Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu. Na riadne skončenie štúdia podľa príslušného študijného programu musí študent:
- a) úspešne absolvovať všetky predmety stanovené študijným plánom,
 - b) získať predpísaný počet kreditov stanovený pre príslušný stupeň štúdia a daný študijný program,
 - c) úspešne vykonať štátne skúšky predpísané študijným programom a
 - d) obhájiť záverečnú prácu.

- (5) Dokladom o riadnom skončení štúdia akreditovaného študijného programu a o získaní príslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnych skúškach a dodatok k diplomu. Pri vydávaní dokladov po riadnom ukončení štúdia v študijných programoch sa EU v Bratislave a jej fakulty riadia § 68 ods. 5 – 10 zákona o VŠ.
- (6) Okrem riadneho skončenia sa štúdium skončí
- zanechaním štúdia,
 - neskončením štúdia v termíne určenom podľa článku 25 ods. 11 tohoto štatútu,
 - vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a študijného poriadku,
 - vylúčením zo štúdia na základe rozhodnutia disciplinárnej komisie (disciplinárny priestupok),
 - zrušením študijného programu, ak študent neprijme ponuku fakulty alebo univerzity pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
 - smrťou študenta.
- (7) Dňom skončenia štúdia je:
- podľa ods. 6 písm. a) deň, keď bolo fakulte alebo univerzite doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
 - podľa ods. 6 písm. b) koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
 - podľa ods. 6 písm. c) a d) deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
 - podľa ods. 6 písm. e) deň, ku ktorému fakulta alebo univerzita oznámila zrušenie študijného programu.

Článok 32 **Práva a povinnosti študenta**

- (1) Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium; študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium.
- (2) Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznámí písomne vysokej škole, že svoj zápis ruší.
- (3) Študent má právo najmä:
- študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
 - zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil podmienky stanovené študijným programom a študijným poriadkom,
 - pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným programom a študijným poriadkom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
 - v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - zúčastňovať sa na výskumnej činnosti a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy,

- g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde v súlade s právnymi predpismi,
 - h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
 - i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokoškolskému vzdelávaniu,
 - j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia študijných programov v praxi,
 - k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona o VŠ, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
 - l) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.
- (4) Študent je povinný plniť všetky študijné povinnosti ustanovené študijným programom, ktorý študuje, a študijným poriadkom. Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy EU v Bratislave a jej súčastí, predovšetkým poriadky študentských domovov, ktorých služby využíva.
- (5) Študent je ďalej povinný najmä:
- a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave,
 - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 zákona o VŠ a to výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - c) oznámiť adresu a prípadnú zmenu adresy na doručovanie písomností,
 - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - e) písomne oznámiť EU v Bratislave alebo fakulte, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona o VŠ o tom, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka.

Článok 33

Školné a poplatky spojené so štúdiom na EU v Bratislave

- (1) Základom na určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na EU v Bratislave je 10 % z priemernej sumy pripadajúcej na 1 študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých ministerstvom verejným vysokým školám zo štátneho rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku. Základ sa vzťahuje na akademický rok, ktorý sa začína v danom kalendárnom roku.
- (2) Študent EU v Bratislave v dennej forme štúdia je povinný uhradiť školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné podľa § 92, ods. 5, 6 alebo ods. 8 zákona o VŠ.
- (3) Rektor EU v Bratislave určuje pre jednotlivé študijné programy ročné školné; ak ide o študijné programy zabezpečované fakultou, rektor EU v Bratislave určuje ročné školné pre tieto študijné programy na návrh dekana fakulty. Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok. Ročné školné v študijných programoch v dennej forme štúdia nesmie prekročiť päťnásobok základu podľa odseku 1. Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia nesmie prekročiť súčin sumy maximálneho ročného

školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje ministerstvo opatrením, a koeficientu, ktorý je vyjadrený ako podiel počtu kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia príslušného študijného programu, a súčinu štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a čísla 60. Maximálne ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia je odvodené od dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov (§ 89 ods. 4 zákona o VŠ).

- (4) Študent, ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných EU v Bratislave alebo inou verejnou vysokou školou v tom istom stupni, je povinný uhradiť EU v Bratislave ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku. Študent, ktorý sa opätovne zapíše na EU v Bratislave na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení, je povinný uhradiť EU v Bratislave pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.
- (5) Študent, ktorý študuje študijný program poskytovaný EU v Bratislave dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť EU v Bratislave ročné školné za každý ďalší rok štúdia. V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok. Doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium študijného programu v príslušnom akademickom roku, sa na účely tohto odseku zaokrúhľuje na celý akademický rok. V celkovej dobe štúdia sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.
- (6) Študent študijného programu v dennej forme štúdia je povinný v každom akademickom roku uhrádzať ročné školné, ak sa študijný program podľa § 51 ods. 4 písm. p) zákona o VŠ uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku. Povinnosť uhradiť školné vznikne, len ak niektorá verejná vysoká škola v SR v akademickom roku, v ktorom začal študovať tento študijný program, prijímala na štúdium v tom istom študijnom odbore a stupni v študijnom programe, ktorý sa uskutočňuje aj v štátnom jazyku; to neplatí, ak ide o študenta, ktorý nie je občanom členského štátu (§ 2 ods.2 písm. d) zákona o VŠ), ani nemá trvalý pobyt v členskom štáte.
- (7) Ak ide o študentov študujúcich v rámci medzištátnych zmlúv, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami týchto zmlúv. Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa na účely tohto článku považuje za občana Slovenskej republiky.
- (8) EU v Bratislave môže požadovať poplatky za vydanie dokladov o štúdiu a ich kópií, za vydanie dokladov o absolvovaní štúdia, ak sú požadované v cudzom jazyku, za vydanie kópii dokladov o absolvovaní štúdia a za uznávanie rovnocennosti dokladov o štúdiu. Výška poplatkov je odvodená od skutočných nákladov EU v Bratislave spojených s týmito úkonmi. Uvedené poplatky sa uhrádzajú bezhotovostným prevodom alebo poštovou poukázkou najneskôr v deň vykonania úkonu alebo vydania dokladu. Číslo účtu je zverejnené na stránke www.euba.sk, alebo na študijnom oddelení príslušnej fakulty.

- (9) Školné a poplatky spojené so štúdiom sú výnosom EU v Bratislave. Najmenej 20 % príjmov zo školného, podľa § 92 ods. 5, 6 a 8 zákona o VŠ, je príjmom štipendijného fondu EU v Bratislave. Tú časť príjmov zo školného, ktorá nie je príjmom štipendijného fondu EU v Bratislave, možno použiť len na plnenie hlavných úloh EU v Bratislave v oblasti vysokoškolského vzdelávania.
- (10) Na materiálne zabezpečenie prijímacieho konania na EU v Bratislave je uchádzač povinný uhradiť poplatok. Výšku poplatku EU v Bratislave určí rektor podľa vopred kalkulovaných nákladov v príslušnom akademickom roku. Jeho výška nesmie presiahnuť 25 % základu podľa ods. 1 tohto článku.
- (11) Rektor EU v Bratislave môže školné a poplatky spojené so štúdiom znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny ich splatnosti s prihliadnutím na študijné výsledky, sociálnu a zdravotnú situáciu študenta alebo na iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa a to na základe písomnej žiadosti študenta.
- (12) Rektor môže školné odpustiť, ak:
- je študent držiteľom preukazu ZŤP,
 - je študent na materskej, resp. rodičovskej dovolenke,
 - študent dokladuje zlú sociálnu situáciu definovanú v internej smernici o školnom a poplatkoch,
 - bol študent v predchádzajúcom období zapísaný na študijný program v časti akademického roka nepresahujúcej jeden mesiac a z tohto dôvodu mu v nasledujúcom období vzniká povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia,
 - študent absolvoval štúdium v opravnom, resp. náhradnom termíne štátnych skúšok, najneskôr však do konca októbra príslušného akademického roka, v ktorom mu vzniká povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia,
 - je študent študentom študijného programu EU v Bratislave alebo jej fakulty a vzniká mu povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia vyplývajúca z plnenia študijných povinností na partnerskej vysokej škole za účelom získania dvojitého diplomu, najneskôr však do 31. decembra príslušného akademického roka,
 - študent prekročil štandardnú dĺžku štúdia z dôvodu akademickej mobility schválenej EU v Bratislave alebo jej fakultou a získal počas nej minimálne 30 kreditov,
 - je študent aktuálnym reprezentantom na olympijských hrách, majstrovstvách sveta alebo Európy,
 - je študent zamestnancom EU v Bratislave alebo dieťaťom zamestnanca EU v Bratislave,
- (13) Rektor môže školné znížiť v týchto prípadoch:
- ak študent denného štúdia dosahoval v uplynulom akademickom roku vážený študijný priemer od 1,00 do 1,50 vrátane a má povinnosť platiť školné z dôvodu súbežného štúdia na dvoch študijných programoch zabezpečovaných EU v Bratislave – určené školné možno znížiť o 90%,
 - ak je študent aktuálnym reprezentantom Slovenska – určené školné možno znížiť o 80%,
 - ak študent splnil všetky povinnosti potrebné pre účasť na štátnej skúške, ale v štandardnej dĺžke štúdia sa na štátnej skúške nezúčastní, resp. na riadnom termíne alebo náhradnom termíne štátnej skúšky nevyhovie a opravného termínu štátnej

- skúšky sa zúčastní v riadnom termíne ďalšieho akademického roka – určené školné možno znížiť o 70%,
- d) ak študent nesplnil všetky povinnosti potrebné pre účasť na štátnej skúške, chýbajú mu však kredity za maximálne za 2 predmety – určené školné možno znížiť o 65%,
 - e) ak študent denného štúdia dosahoval v uplynulom akademickom roku vážený študijný priemer od 1,51 do 2,50 vrátane a má povinnosť platiť školné z dôvodu súbežného štúdia na dvoch študijných programoch zabezpečovaných EU v Bratislave – určené školné možno znížiť o 60%,
 - f) ak študent externého štúdia dosiahol v uplynulom akademickom roku štandardnej dĺžky štúdia študijný priemer od 1,00 do 1,20 vrátane – určené školné možno znížiť o 50%,
 - g) ak študent, občan členského štátu študuje v študijnom programe uskutočňovanom výlučne v inom ako štátnom jazyku a dosiahol v uplynulom akademickom roku štandardnej dĺžky štúdia študijný priemer od 1,00 do 1,50 vrátane – určené školné možno znížiť o 50%,
 - h) ak má študent dlhodobé preukázateľné zdravotné problémy – určené školné možno znížiť o 50%.
- (14) Rektor môže odložiť termín splatnosti školného vždy, keď študent o to písomne požiada.
- (15) Školné a poplatky sa hradia výlučne formou bankového prevodu na účet EU v Bratislave. Identifikačné údaje pre úhradu školného a poplatkov sú uvedené v internej smernici rektora o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na Ekonomickej univerzite v Bratislave, ktorá sa vydáva pre každý akademický rok.
- (16) Uchádzač o štúdium na príslušnú fakultu EU v Bratislave hradí poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania súčasne s podaním prihlášky na štúdium, pričom doklad o zaplatení je obligátnou prílohou jeho prihlášky.
- (17) Ročné školné v externej forme štúdia sa hradí v dvoch termínoch – splatnosť prvej polovice určeného školného je najneskôr do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné; splatnosť druhej polovice určeného školného je najneskôr do 31. januára príslušného akademického roka, na ktorý sa školné vzťahuje. Ročné školné za súbežné štúdium, za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia alebo za štúdium študijného programu uskutočňovaného výlučne v inom ako štátnom jazyku sa hradí v dvoch termínoch – splatnosť prvej polovice určeného školného je do 31. januára príslušného akademického roka a splatnosť druhej polovice určeného školného je do 31. marca príslušného akademického roka, na ktorý sa školné vzťahuje. Ak bol študent zapísaný na štúdium po prerušení, školné sa uhrádza jednorazovo, a to do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné.
- (18) Podanie žiadosti o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti má odkladný účinok vo vzťahu k určeným termínom úhrady školného. Termíny dodatočnej úhrady školného budú v prípade kladného rozhodnutia o úprave školného oznámené v písomnom rozhodnutí rektora EU v Bratislave.
- (19) Konkrétnu výšku školného a poplatkov spojených so štúdiom na EU v Bratislave určuje každoročne interná smernica rektora EU v Bratislave, ktorá musí byť zverejnená

najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.

- (20) Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže na seba prevziať iná fyzická alebo právnická osoba.

Článok 34 **Sociálna podpora študentov na EU v Bratislave**

- (1) EU v Bratislave poskytuje študentom sociálnu podporu, a to priamou a nepriamou formou.
- (2) Priamou formou sociálnej podpory sú štipendiá. EU v Bratislave poskytuje študentom štipendiá:
- a) z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu:
 - 1. sociálne štipendium,
 - 2. motivačné štipendium,
 - 3. doktorandské štipendium,
 - b) z vlastných zdrojov prostredníctvom štipendijného fondu.
- (3) Podmienky priznávania štipendií upravuje Štipendijný poriadok EU v Bratislave.
- (4) O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje rektor EU v Bratislave pre študentov, ktorí študujú na celouniverzitných študijných programoch, alebo dekan fakulty pre študentov, ktorí študujú na študijných programoch príslušnej fakulty. V prípade, že študent nesplní podmienky na priznanie sociálneho štipendia, EU v Bratislave alebo fakulta štipendium študentovi neprizná.
- (5) Študentom študijných programov prvých dvoch stupňov štúdia na EU v Bratislave (bakalárskych, inžinierskych a magisterských študijných programov), ktorí majú trvalý pobyt v Slovenskej republike, sa na základe splnenia ustanovených podmienok priznáva sociálne štipendium. Sociálne štipendium prispieva na úhradu nákladov spojených so štúdiom. Na sociálne štipendium má študent právny nárok.
- (6) Na sociálne štipendium nemá nárok študent:
- a) ktorý študuje študijný program prvého stupňa, ak už dosiahol vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa,
 - b) ktorý už dosiahol vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa,
 - c) ktorému bolo poskytované sociálne štipendium v príslušnom roku štúdia alebo v jeho časti v študijnom programe príslušného stupňa vysokoškolského vzdelania; na účely tohto odseku sa prvé tri roky štúdia v študijných programoch podľa § 53 ods. 3 zákona o VŠ považujú za štúdium v študijnom programe prvého stupňa a štvrtý a ďalšie roky štúdia za štúdium v študijnom programe druhého stupňa, pričom štvrtý rok štúdia v študijnom programe podľa § 53 ods. 3 zákona o VŠ je na účely tohto odseku považovaný za prvý rok štúdia v študijnom programe druhého stupňa a ďalšie roky štúdia primerane; doba, počas ktorej študent poberal v príslušnom roku štúdia sociálne štipendium, sa zaokrúhľuje na celé roky smerom nahor,

- d) ktorý príslušný študijný program študuje dlhšie ako je jeho štandardná dĺžka štúdia alebo
 - e) ktorý študuje externou formou štúdia.
- (7) Študentovi so špecifickými potrebami sa môže priznať sociálne štipendium aj po prekročení štandardnej dĺžky štúdia, ak je toto prekročenie spôsobené jeho zdravotným postihnutím.
- (8) EU v Bratislave priznáva študentom z prostriedkov štátneho rozpočtu motivačné štipendium
- a) v študijných odboroch určených v metodike podľa § 89 ods. 8 zákona o VŠ na základe analýz a prognóz vývoja trhu práce, so zohľadnením študijných výsledkov z predchádzajúceho štúdia; ak ide o študenta študijného programu, prvého stupňa v prvom roku štúdia sa zohľadnia študijné výsledky z posledného roku štúdia na strednej škole,
 - b) za vynikajúce plnenie študijných povinností, dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu, vývoja, umeleckej alebo športovej činnosti.
- (9) Štipendium podľa odseku 8 písm. a) sa priznáva najviac päťdesiatim percentám študentov určeného študijného odboru EU v Bratislave. Štipendium podľa odseku 8 písm. b) sa priznáva najviac desiatim percentám študentov EU v Bratislave.
- (10) Podmienky priznávania motivačných štipendií určuje Štipendijný poriadok EU v Bratislave.
- (11) O priznanie motivačného štipendia študent nežiada a jeho priznanie nie je nárokovateľné.
- (12) EU v Bratislave môže priznať v rámci možností univerzity študentom a absolventom štipendia z vlastných zdrojov, najmä zo štipendijného fondu. EU v Bratislave môže priznať štipendium z vlastných zdrojov zo štipendijného fondu aj absolventom, u ktorých od riadneho skončenia štúdia neuplynulo viac ako 90 dní.
- (13) Rektor EU v Bratislave alebo dekan fakulty môžu v celkom mimoriadnych, zvlášť zreteľných prípadoch priznať študentovi štipendium vo forme mimoriadneho štipendia. Podmienky priznania mimoriadneho štipendia, jeho výšku a ďalšie podrobnosti určí štipendijný poriadok EU v Bratislave.
- (14) EU v Bratislave môže poskytovať študentom EU v Bratislave a jej fakúlt pôžičky zo štipendijného fondu. Podrobnosti určí štipendijný poriadok EU v Bratislave.
- (15) Doktorandovi v dennej forme doktorandského štúdia poskytuje EU v Bratislave počas trvania štandardnej dĺžky štúdia štipendium, a to odo dňa zápisu na doktorandské štúdium až do dňa skončenia štúdia, ak už nezískal vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa. Štandardná dĺžka štúdia doktorandského študijného programu v dennej forme trvá tri roky.
- (16) EU v Bratislave môže priznať doktorandské štipendium financované z vlastných zdrojov EU v Bratislave a jej fakúlt, na ktoré sa vzťahujú ustanovenia § 54 ods. 18 zákona o VŠ. Rovnako môže EU v Bratislave uzatvoriť so sponzorom zmluvu

o poskytnutí príspevku na vyplatenie doktorandského štipendia vrátane odvodov pre doktoranda v dennej forme štúdia na obdobie štandardnej dĺžky štúdia.

- (17) Nepriamou formou sociálnej podpory študentov sú najmä služby v oblasti stravovania a ubytovania a finančná a organizačná podpora športových a kultúrnych činností.
- (18) EU v Bratislave v rámci svojich možností zabezpečí študentom EU v Bratislave stravovanie a môže im prispievať počas akademického roka v rámci svojich možností na náklady spojené s prípravou najviac dvoch hlavných jedál denne v študentských jedálňach EU v Bratislave.
- (19) EU v Bratislave v rámci svojich možností zabezpečí študentom ubytovanie v študentských domovoch a môže im prispievať na náklady s ním spojené. Pravidlá ubytovania EU v Bratislave na pridelovanie ubytovania na príslušný akademický rok zohľadňujú sociálnu situáciu študenta, študijný prospech, zdravotný stav študenta, vzdialenosť dostupnosť univerzity od miesta trvalého bydliska študenta a iné okolnosti hodné osobitného zreteľa.
- (20) EU v Bratislave v rámci svojich možností utvára podmienky a podporuje kultúrnu a športovú činnosť študentov univerzity. Osobitne podporuje akademický Folklórny súbor EKONÓM, Telovýchovnú jednotu Slávia Ekonóm Bratislava, Vysokoškolský športový klub Ekonóm Bratislava a Sláviu Ekonomická univerzita Bratislava. Ich činnosť sa riadi vlastnými vnútornými predpismi.
- (21) EU v Bratislave vytvára v rámci svojich možností podmienky na štúdium študentom so špecifickými potrebami vzhľadom na ich špeciálne študijné potreby bez znižovania požiadaviek na študijný výkon. K zodpovedajúcim podmienkam štúdia patrí umožnenie štúdia podľa individuálneho študijného plánu, v odôvodnených prípadoch predĺženie dĺžky štúdia s odpustením poplatkov za štúdium a zabezpečenie podmienok súvisiacich s návštevou školy študentov so špecifickými potrebami.
- (22) Na EU v Bratislave pôsobí koordinátor EU v Bratislave a koordinátori fakúlt pre študentov so špecifickými potrebami. Pôsobenie koordinátorov pre študentov so špecifickými potrebami vymedzuje interná smernica.

Piata časť

Akademické insígnie, obrady a ocenenia

Článok 35

Pravidlá používania akademických insígnií a konania akademických obradov

- (1) Akademickými insígniami, ktoré sú výrazom samostatnej existencie a autonómie EU v Bratislave, sú žezlo a reťaze. Používať ich môžu pri akademických obradoch iba akademickí funkcionári EU v Bratislave a fakúlt, t. j. rektor, prorektori, dekáni a prodekáni.
- (2) Pri príležitosti akademických obradov sa používajú i taláre. Taláre sú oprávnení používať rektor, prorektori, predseda akademického senátu EU v Bratislave, dekan, prodekáni, predsedovia AS fakulty, profesori, docenti a podľa rozhodnutia rektora aj iní učitelia a vedeckí pracovníci EU v Bratislave a významní hostia. Spôsob používania

talárov, ktorých vzhl'ad sa odlišuje podľa jednotlivých fakúlt a akademických funkcií, stanovuje interná smernica rektora.

- (3) Akademické obrady konané na EU v Bratislave, pri ktorých sa používajú insígnie a taláre, sú tieto:
 - a) promócie – slávnostné udeľovanie titulov: „Bc.“, „Ing.“, „Mgr.“ a „PhD.“,
 - b) inaugurácia – slávnostné uvedenie rektora a dekanov do funkcie,
 - c) imatrikulácia – slávnostný zápis študentov do 1. ročníka,
 - d) slávnostné zasadnutie VR EU v Bratislave a VR fakúlt pri príležitosti odovzdávania čestných doktorátov, resp. iných významných udalostí EU v Bratislave a fakúlt,
 - e) slávnostné odovzdávanie dekrétov novým docentom a udeľovanie titulov „PhD.“,
 - f) prijímanie významných domácich a zahraničných hostí,
 - g) inaugurácie a iné akademické slávnosti na slovenských a zahraničných vysokých školách, resp. iné podujatia protokolárneho charakteru.
- (4) Žezlo a reťaze spolu s talármi sa používajú pri akademických obradoch uvedených v ods. 3 písm. a), b) a d).
- (5) Reťaze možno použiť aj bez talárov pri akademických obradoch uvedených v ods. 3 písm. c), e) a f).
- (6) Slávnostné úkony na akademických obradoch podľa ods. 3 písm. a) až e) a g) vykonávajú iba akademickí funkcionári EU v Bratislave a fakúlt.
- (7) Insígnie a taláre sú uložené na pedagogickom oddelení EU v Bratislave.

Článok 36 **Ocenenia**

- (1) Najvyšším ocenením EU v Bratislave je čestný titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr. h. c.“), ktorý môže rektor navrhnúť mimoriadne významným a zaslúžilým spolupracovníkom EU v Bratislave. Čestný titul Dr. h. c. EU v Bratislave iniciujú dekáni fakúlt a rektor predkladá VR EU v Bratislave na schválenie. Titul sa priznáva významným domácim a zahraničným osobnostiam politického a hospodárskeho života.
- (2) Prestížnym ocenením EU v Bratislave je Medaila Imricha Karvaša, ktorá sa udeľuje významným osobnostiam z oblasti ekonomickej vedy. Podmienky jej udelenia vymedzuje interná smernica.
- (3) Rektor udeľuje členom academickej obce EU v Bratislave a iným významným osobnostiam za zásluhy o rozvoj EU v Bratislave alebo za prínos k rozvoju vedy a vzdelanosti zlatú alebo striebornú Pamätnú medailu EU v Bratislave, podmienky jej udeľovania vymedzuje interná smernica rektora.
- (4) Rektor EU v Bratislave môže udeliť v danom akademickom roku na návrh dekana fakulty absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami Cenu rektora.
- (5) EU v Bratislave udeľuje každý akademický rok Cenu EU v Bratislave za najlepšiu publikačnú činnosť. Podmienky jej udeľovania vymedzuje interná smernica rektora.

- (6) Rektor EU v Bratislave udeľuje každý akademický rok Cenu Imricha Karvaša za najlepšiu diplomovú a dizertačnú prácu. Návrh na ocenenie podávajú fakulty EU v Bratislave.

Šiesta časť

Základné zásady pracovnoprávnych vzťahov

Článok 37

Základné zásady pracovnoprávnych vzťahov

- (1) Na EU v Bratislave ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci. Pri výkone povolania sa vysokoškolskí učitelia riadia § 75 zákona o VŠ.
- (2) Ak na skončenie pracovného pomeru zamestnanca EU v Bratislave bezprostredne nadväzuje vznik nového pracovného pomeru k EU v Bratislave, na účely zákona o VŠ ide o jeden pracovný pomer.
- (3) Vysokoškolský učiteľ a výskumný pracovník môže mať najviac tri pracovné pomery s vysokými školami sídliačimi na území Slovenskej republiky alebo pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, uzavreté na výkon práce vysokoškolského učiteľa a výskumného pracovníka, pričom najviac v jednom z nich môže vykonávať prácu v ustanovenom týždennom pracovnom čase.
- (4) Vysokoškolskí učitelia pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.
- (5) Pracovný pomer na miesto vysokoškolského učiteľa so zamestnancom, ktorý nemá vedecko-pedagogický titul „profesor“ ani „docent“, možno uzavrieť na základe jedného výberového konania najdlhšie na päť rokov.
- (6) Vysokoškolský učiteľ môže obsadiť funkciu docenta alebo profesora na základe jedného výberového konania najviac na päť rokov. Ak vysokoškolský učiteľ obsadil funkciu docenta alebo profesora tretí raz, pričom celkový čas jeho pôsobenia v týchto funkciách dosiahol aspoň deväť rokov, a má, ak ide o funkciu docenta, vedecko-pedagogický titul „docent“ alebo „profesor“, a ak ide o funkciu profesora, vedecko-pedagogický titul „profesor“, získava právo na pracovnú zmluvu na EU v Bratislave na miesto vysokoškolského učiteľa a na zaradenie do tejto funkcie na dobu určitú až do dosiahnutia veku **70** rokov.
- (7) Vysokoškolského učiteľa môže rektor alebo dekan, ak je vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte, uvoľniť na primerané obdobie z plnenia pedagogických úloh a umožniť mu, aby sa venoval iba vedeckej práci. Tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov².

² Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a dopnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- (8) Pracovný pomer vysokoškolských učiteľov sa skončí koncom akademického roku, v ktorom dovŕšia 70 rokov veku, ak sa ich pracovný pomer neskončil skôr podľa osobitných predpisov³.
- (9) Rektor alebo dekan, ak ide o zamestnanca zaradeného na fakulte, môže s osobou nad 70 rokov veku uzavrieť pracovný pomer na pracovné miesto vysokoškolského učiteľa, ak ide o zamestnanca zaradeného na fakulte najdlhšie na jeden rok; takto možno uzavrieť pracovný pomer aj opakovane.
- (10) Ak vysokoškolský učiteľ zastáva funkciu rektora alebo dekana fakulty a počas jeho funkčného obdobia v tejto funkcii sa má skončiť jeho pracovný pomer na základe pracovnej zmluvy alebo z dôvodu dosiahnutia veku 70 rokov, jeho pracovný pomer sa skončí uplynutím funkčného obdobia.
- (11) Rektor alebo dekan fakulty môže bez výberového konania najviac na jeden rok prijať zamestnanca do pracovného pomeru na kratší pracovný čas na miesto vysokoškolského učiteľa alebo uzatvoriť dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
- (12) Miesta vedúcich pedagogických pracovísk, t. j. vedúcich katedier nezaradených na fakulte, a miesta vedúcich celouniverzitných pracovísk a účelových zariadení s celouniverzitnou pôsobnosťou sa obsadzujú výberovým konaním. Do funkcie ich vymenúva rektor na základe jedného výberového konania najviac na päť rokov. Miesto kvestora sa obsadzuje výberovým konaním. Do funkcie ho vymenúva rektor.
- (13) Miesta vedúcich pedagogických pracovísk, t. j. vedúcich katedier zaradených na fakulte, a miesta vedúcich účelových zariadení fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Do funkcie ich vymenúva dekan fakulty na základe jedného výberového konania najviac na päť rokov. Miesto tajomníka fakulty sa obsadzuje výberovým konaním. Do funkcie ho vymenúva dekan fakulty.
- (14) Týždenný pracovný čas zamestnancov EU v Bratislave, ktorí vykonávajú prácu na ustanovený týždenný pracovný čas, je najviac 40 hodín. Priemerný týždenný pracovný čas zamestnanca vrátane práce nadčas nesmie prekročiť 48 hodín, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
- (15) Zamestnanci EU v Bratislave sú zamestnancami pri výkone práce vo verejnom záujme.
- (16) Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov EU v Bratislave sa spravujú Zákonníkom práce, ak zákon o výkone práce vo verejnom záujme a zákon o vysokých školách neustanovujú inak.

Článok 38

Postup rozhodovania v pracovnoprávných vzťahoch

- (1) Uzatvárať, meniť a zrušovať pracovnoprávne vzťahy zamestnancov EU v Bratislave sú oprávnení:
 - a) rektor

³ Zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

1. s vedúcimi zamestnancami EU v Bratislave (kvestor a jednotliví vedúci súčastí EU v Bratislave, t.j. iných pedagogických, výskumných, hospodársko-správnych a informačných pracovísk a účelových zariadení EU v Bratislave),
2. so zamestnancami s miestom výkonu práce na rektoráte v jeho priamej riadiacej pôsobnosti a v riadiacej pôsobnosti prorektorov,
3. s vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii profesor zaradenými na celouniverzitných pracoviskách a na fakultách EU v Bratislave,
4. s vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii docent nezaradenými na fakultách,
5. s vysokoškolskými učiteľmi nezaradenými na fakultách.

b) kvestor

so zamestnancami neuvedenými v písmene a) s miestom výkonu práce na rektoráte a v účelových zariadeniach v jeho priamej riadiacej pôsobnosti a všetkými zamestnancami EU v Bratislave s výkonom pracovných činností remeselných, manuálnych alebo manipulačných s prevahou fyzickej práce.

c) dekan

1. s vedúcimi zamestnancami fakulty (tajomník, vedúci pedagogických, výskumných, hospodársko-správnych a informačných pracovísk a účelových zariadení fakulty),
 2. s vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii docent zaradenými na fakulte,
 3. s vysokoškolskými učiteľmi, okrem funkcií profesorov, zaradenými na fakulte,
 4. s ostatnými zamestnancami EU v Bratislave zaradenými na fakulte.
- (2) Na miesta a funkcie, ktoré sa obsadzujú výberovým konaním podľa zákona o VŠ, výberové konanie vypisuje rektor. Rektor deleguje právo dekanovi fakulty vypísať výberové konanie na obsadenie takýchto miest a funkcií na fakulte, okrem funkcií profesorov.

Siedma časť **Hospodárenie a podnikateľská činnosť**

Článok 39

Pravidlá hospodárenia EU v Bratislave vrátane pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti

- (1) Na finančné zabezpečenie hlavnej činnosti si EU v Bratislave zostavuje rozpočet pozostávajúci z výnosov a nákladov na kalendárny rok a hospodári na jeho základe. Návrh rozpočtu predkladá rektor na schválenie Správnej rade EU v Bratislave po jeho schválení Akademickým senátom EU v Bratislave.
- (2) EU v Bratislave vykoná na konci kalendárneho roka vyúčtovanie svojho hospodárenia a zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom ministerstva a predloží ich ministerstvu v termíne ním určených.
- (3) Výnosmi EU v Bratislave sú:
 - a) dotácie zo štátneho rozpočtu podľa § 89 zákona o VŠ,
 - b) školné podľa § 92 ods. 4, 5, 6, 8 a 11 a § 113a ods. 10 zákona o VŠ,
 - c) poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 12 až 15 zákona o VŠ,

- d) výnosy z ďalšieho vzdelávania, výnosy z majetku EU v Bratislave, výnosy z duševného vlastníctva,
 - e) výnosy z vlastných finančných fondov,
 - f) iné výnosy z hlavnej činnosti EU v Bratislave.
- (4) Výnosmi EU v Bratislave môžu byť aj dotácie z rozpočtov obcí a z rozpočtov vyšších územných celkov.
- (5) Nákladmi EU v Bratislave sú náklady potrebné na zabezpečenie jej hlavnej činnosti a rozvoja.
- (6) EU v Bratislave môže so súhlasom AS EU v Bratislave a Správnej rady EU v Bratislave používať ako zdroj financovania aj úvery od bánk na výskumnú a vývojovú činnosť a na financovanie kapitálových výdavkov. EU v Bratislave môže prijať úver, len ak sú splnené podmienky § 16 ods. 7 zákona o VŠ. Na splátky úverov vrátane úhrady výnosov nie je možné použiť finančné prostriedky z dotácií zo štátneho rozpočtu podľa § 89 zákona o VŠ.
- (7) EU v Bratislave tvorí najmä tieto finančné fondy:
- a) rezervný fond,
 - b) fond reprodukcie,
 - c) štipendijný fond,
 - d) fond na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami,
 - e) fondy podľa osobitných predpisov (napríklad sociálny fond).
- (8) Finančné fondy EU v Bratislave okrem fondov v ods. 7 písm. e) sa tvoria z kladného celkového hospodárskeho výsledku EU v Bratislave, z darov, z dedičstva a z výnosov z nich, ak zákon o VŠ neustanovuje inak.
- (9) Účelovo určené peňažné dary sa použijú v súlade s ich určením. Celkový hospodársky výsledok EU v Bratislave je súčet jej hospodárskeho výsledku v hlavnej činnosti a hospodárskeho výsledku v podnikateľskej činnosti (§ 18 zákona o VŠ) po zdanení.
- (10) EU v Bratislave použije najmenej 40 % svojho zisku na tvorbu rezervného fondu. Rezervný fond používa EU v Bratislave na vyrovnanie strát z predchádzajúceho roka a na krytie neuhradenej straty z minulých rokov, ak takúto stratu vykazuje. EU v Bratislave môže na vyrovnanie straty z predchádzajúceho roka a na krytie neuhradenej straty z minulých rokov použiť iba prostriedky rezervného fondu. Ak EU v Bratislave nevykazuje nevyrovanú stratu z predchádzajúceho roka a neuhradenú stratu z minulých rokov, môže prostriedky rezervného fondu použiť prostredníctvom svojho rozpočtu (§16 ods. 3 písm. g) zákona o VŠ) a na doplnenie ostatných finančných fondov EU v Bratislave.
- (11) Fond reprodukcie sa okrem prostriedkov podľa § 16a ods. 2 a 3 zákona o VŠ vytvára
- a) z odpisov dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku podľa odpisového plánu okrem majetku obstaraného z dotácií určených na obstaranie dlhodobého hmotného majetku,
 - b) zo zostatkovej ceny dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku pri jeho fyzickej likvidácii okrem majetku obstaraného z dotácií určených na obstaranie dlhodobého hmotného majetku,

- c) zo zostatkovej ceny predaného dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku okrem majetku obstaraného z dotácií určených na obstaranie dlhodobého hmotného majetku,
 - d) z rozdielu výnosov z predaja dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku a zo súčtu zostatkovej ceny a nákladov vynaložených v súvislosti s predajom v prípade predaja za cenu vyššiu, ako je súčet zostatkovej ceny predaného majetku a nákladov vynaložených v súvislosti s predajom,
 - e) z prostriedkov od iných subjektov podľa uzatvorených zmlúv o združení prostriedkov na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku.
- (12) Fond reprodukcie sa používa na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku vrátane jeho technického zhodnotenia podľa § 17 ods. 3 zákona o VŠ, na poskytovanie prostriedkov podľa uzatvorených zmlúv o združení prostriedkov na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku a na splátky úverov použitých na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku alebo jeho technického zhodnotenia.
- (13) Štipendijný fond sa okrem prostriedkov podľa § 16a ods. 2 a 3 zákona o VŠ vytvára z časti z výnosov zo školného (§ 92 ods. 20 zákona o VŠ) a z časti dotácie na sociálnu podporu študentov (§ 89 ods. 7 zákona o VŠ) určenú na sociálne štipendiá a motivačné štipendiá (§ 96 zákona o VŠ). Štipendijný fond sa používa na poskytovanie štipendií podľa § 95 až 97 zákona o VŠ a pôžičiek podľa § 101 ods. 3 zákona o VŠ.
- (14) Fond na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami možno použiť na finančné zabezpečenie zodpovedajúcich podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami vzhľadom na ich špeciálne študijné potreby.
- (15) Rozdelenie zisku EU v Bratislave sa uskutoční po schválení výročnej správy o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok AS EU v Bratislave a Správnou radou EU v Bratislave, a to najneskôr do konca bežného kalendárneho roka.
- (16) EU v Bratislave vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu⁴. Finančné prostriedky EU v Bratislave sa vedú na účtoch podľa osobitných predpisov⁵ (zákon o štátnej pokladnici).
- (17) Ročná účtovná závierka EU v Bratislave musí byť overená audítorom najmenej raz za tri roky.
- (18) Kontrolu hospodárenia EU v Bratislave vykonáva ministerstvo. Za účelne a efektívne využívanie dotácie a ich zúčtovanie so štátnym rozpočtom a za hospodárenie s majetkom EU v Bratislave zodpovedá ministrovi rektor.
- (19) EU v Bratislave nie je oprávnená na prevzatie ručenia za záväzky inej osoby. EU v Bratislave nie je oprávnená uskutočňovať vklady do spoločností, v ktorých sa ručí celým majetkom. EU v Bratislave nie je oprávnená vkladať do obchodnej spoločnosti

⁴ Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

⁵ § 2 ods. 2 zákona č. 291/2002 Z.z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

alebo družstva nehnuteľný majetok, ktorý získala prevodom od štátu, a finančné prostriedky získané dotáciou zo štátneho rozpočtu. Podmienkou peňažných vkladov alebo nepeňažných vkladov do iných právnických osôb je určenie pravidiel vnútorným predpisom EU v Bratislave. Štát neručí za záväzky EU v Bratislave. Na základe jej žiadosti však môže štát v súlade s osobitným predpisom (zákon o rozpočtových pravidlách) záruku poskytnúť.

- (20) Nakladanie s majetkom upravuje osobitný predpis⁶ ak zákon o VŠ neustanovuje inak (§ 17 zákona o VŠ). Úlohu samosprávneho orgánu pri nakladaní s majetkom EU v Bratislave plní AS EU v Bratislave. Okrem súhlasu AS EU v Bratislave je pri nakladaní s majetkom EU v Bratislave podľa zákona o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií potrebný aj súhlas Správnej rady EU v Bratislave (§ 41 zákona o VŠ).
- (21) EU v Bratislave vykonáva za úhradu podnikateľskú činnosť nadväzujúcu na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo činnosť slúžiacu na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností napĺňajúcich poslanie EU v Bratislave.
- (22) Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané touto činnosťou používa EU v Bratislave na plnenie tých úloh, na ktoré bola zriadená.
- (23) EU v Bratislave vedie vo svojom účtovníctve výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou oddelene od výnosov a nákladov spojených s hlavnou činnosťou. EU v Bratislave vedie príjmy a výdavky spojené s podnikateľskou činnosťou na samostatnom bežnom účte. Výnosy a náklady z podnikateľskej činnosti nie sú súčasťou rozpočtu EU v Bratislave.
- (24) Podnikateľskú činnosť vykonávajú i fakulty EU v Bratislave a ďalšie pracoviská EU v Bratislave .
- (25) Dekan fakulty uzatvára zmluvy v rámci podnikateľskej činnosti EU v Bratislave do celkového objemu 33 300 EUR. Ostatné zmluvy v rámci podnikateľskej činnosti uzatvára rektor, resp. ním písomne poverený vedúci zamestnanec.
- (26) Podrobnosti o vykonávaní podnikateľskej činnosti EU v Bratislave určí smernica o podnikateľskej činnosti na EU v Bratislave vydaná v súlade so zákonom o vysokých školách, všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmto štatútom.

Ôsma časť

Článok 40

Pôsobnosť fakúlt vo veciach, v ktorých fakulty budú konať v mene EU v Bratislave

- (1) Orgány akademickej samosprávy fakúlt EU v Bratislave majú v súlade so zákonom o vysokých školách právo v mene EU v Bratislave rozhodovať alebo konať v týchto veciach patriacich do samosprávnej pôsobnosti EU v Bratislave :
 - a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,

⁶ Zákon č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene a dopnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte,
- c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
- d) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov v rozsahu a za podmienok určených v čl. 38 ods. 1 písm. c) tohto štatútu,
- e) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v čl. 39 ods. 24 a 25 tohto štatútu,
- f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí. Takéto zmluvy fakulty uzatvárajú na podklade rámcových zmlúv, ktoré uzavrela EU v Bratislave s týmito subjektami. Zmluvy fakúlt podrobnejšie a detailnejšie upravujú predmet a podmienky spolupráce, čas, ako i osoby zodpovedné za ich realizáciu.

Deviata časť

Článok 41

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Podmienky na riadne skončenie štúdia pre študentov prijatých na štúdium akreditovaných študijných programov podľa predpisu účinného do 31. decembra 2012 vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované.
- (2) Prijímacie konanie na štúdium, ktoré sa má začať od začiatku akademického roka 2013/2014 sa dokončí podľa predpisu účinného do 31. decembra 2012.
- (3) Výška ročného školného na študijné programy na akademický rok 2013/2014 sa určí podľa predpisu účinného do 31. decembra 2012.
- (4) Tento štatút bol schválený Akademickým senátom Ekonomickej univerzity v Bratislave dňa 29. apríla 2013. Účinnosť nadobúda odo dňa doručenia rozhodnutia na Ekonomickú univerzitu v Bratislave o jeho zaregistrovaní ministerstvom.
- (5) Týmto sa zrušuje Štatút Ekonomickej univerzity v Bratislave, ktorý bol zaregistrovaný ministerstvom 1. februára 2006 pod č. j. CD-2006-747.

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc.
predseda AS EU v Bratislave

Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.
rektor EU v Bratislave