




AKADEMICKÝ
INFORMAČNÝ SYSTÉM
AiS2

Evidencia elektronickej prihlášky na III. stupeň vysokoškolského štúdia





Prihlásenie


Pre prihlásenie sa do aplikácie pre evidovanie e-prihlášky použite rovnaké prihlasovacie údaje ako pre prihlásenie sa do AIS.

 „Registrácia“ a „Zabudol som heslo“ sú funkcie len pre uchádzačov mimo univerzity. V prípade problémov s prihlásením sa kontaktujte lokálneho správcu na Vašej fakulte.

Registrácia

1. Kliknite na tlačidlo „Registrovať“
2. Vyplňte všetky údaje v registračnom formulári
3. Zadajte kontrolné údaje podľa pokynov
4. Údaje potvrdíte kliknutím na 

 Ak plánujete podpísať vašu prihlášku elektronickým podpisom, tak pri registrácii musíte zadať emailovú adresu uvedenú vo vašom osobnom certifikáte.



The screenshot shows the AIS2 web portal interface. At the top, there is the AIS2 logo and the text 'UNIVERZITA PAVLA JOZEFA ŠAFÁRIKA V KOŠICIACH'. Below this is a navigation bar with links for 'AIS2', 'Nastavenia', 'Kontakty', 'Linky', and 'Manuály'. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a vertical sidebar labeled 'PORTÁL AIS2'. The main content area has a 'Prihlásenie' section with input fields for 'Email/Login' and 'Heslo', and buttons for 'Prihlásiť', 'Registrovať', and 'Zabudol som heslo'. The 'Registrovať' button is circled in red. Below this is a 'Test prehliadača' section with a 'Spustiť test' button. At the bottom, there is a 'Projekt AIS2' section with descriptive text. A large blue hand cursor points to the text 'elektronická prihláška' in the center of the page.



OK X

Email

Heslo Meno

Zopakujte heslo Priezvisko

2	N	r	F	s	k
v	J	m	s	3	V
E	E	5	7	k	b

Prepíšte fialové znaky z pravej tabuľky v poradí po riadkoch (záleží na veľkosti písmen)

Zabudol som heslo.

1. Vyplňte položku „Email“.
2. Zadajte kontrolné údaje podľa pokynov
3. Údaje potvrdíte kliknutím na **OK**

! Do položky „Email“ uveďte emailovú adresu, ktorú ste uviedli pri registrácii, inak Vám nové heslo nebude môcť byť zaslané.

Vytvorenie prihlášky

1. Kliknite na položku „Prijímacie konanie“ v ľavom stĺpci.
2. V pravej časti kliknite na položku VSPK060 – Elektronické prihlášky.

X | HTML | XLS | ↻ | 🗃️ | ⓘ

Výber stupňa štúdia

? III. - doktorandský stupeň




Zoznam prihlášok uchádzača

📄 ✎ 🔍 🗑️ ⚙️ 🖨️



Priezvisko	Meno	Plné meno	Evidenčné č.	Fakulta	Stupeň	Stav	Poplatok

3. V políčku „Výber stupňa štúdia“ zvolíte III. – doktorandský stupeň.
4. Kliknite na tlačidlo „Pridať prihlášku“ **+**.
5. Do políčka „Študijný program“ napíšte názov (prípadne skratku) študijného programu o ktorého štúdium sa uchádzate a použite tlačidlo **Vyhľadať**.




6. Zo zoznamu vyhladaných programov si zvolíte konkrétny študijný program podľa akademického roku, v ktorom chcete nastúpiť na štúdium a tlačidlom **Potvrdiť** potvrdíte svoj výber. (V prípade, že nie je možné sa elektronicky prihlásiť na daný študijný program, systém vás na to upozorní aj s termínom, kedy je alebo bolo možné sa na daný študijný program elektronicky prihlásiť.)
7. Údaje na každej záložke prihlášky je potrebné potvrdiť tlačidlom „Ďalej“. V prípade, že nejaké údaje danej záložky nespĺňajú očakávané hodnoty, chyby a upozornenia sa vypíšu v hornej časti prihlášky. Chyby sú označené červenou farbou a je nutné ich opraviť, aby bolo možné prejsť na ďalšiu záložku. Upozornenia sú vypísané oranžovou farbou a majú upozorniť na údaje, ktoré je nutné skontrolovať. Pri každej kontrolovanej položke je možné nájsť tlačidlo „?“ , ktorého stlačením vyvoláte popis, čo je v danej položke očakávané.
8. Skontrolujte, prípadne vyplňte záložku s osobnými údajmi. Zoznam prípustných položiek pre štátne občianstvo získate po kliknutí na tlačidlo „Vybrať štátne občianstvo“. Podobným spôsobom sa vyberá národnosť. V prípade, že ste formulár prihlášky otvorili ako existujúci používateľ, skontrolujte, prípadne aktualizujte svoje osobné údaje.
9. Vyplňte záložku s údajmi o adrese trvalého bydliska. Povinné položky sú označené žltou farbou. Po kliknutí na výberové tlačidlo je k dispozícii výberový zoznam. Ak pri evidovaní obce zadáte PSČ doručovacej pošty, po stlačení „Enter“ sa doplní obec, v ktorej sídli doručovacia pošta s týmto PSČ. Ak ikonka pre výber z číselníka ostane aktívna, kliknutím na ňu sa zobrazí zoznam obcí, pre ktoré je daná pošta doručovacou. Štát sa spravidla doplní automaticky. Korešpondenčnú adresu vyplňte iba v prípade, že sa líši od adresy trvalého pobytu. Od správnosti a úplnosti vyplnenia adres závisí spoľahlivosť ďalšej korešpondencie v rámci prijímacieho konania. V prípade, že ste formulár prihlášky otvorili ako existujúci používateľ, skontrolujte, prípadne aktualizujte údaje o adrese trvalého bydliska.
10. Vyplňte záložku s názvom „Prihláška“. Ak je aktívnych viac políček, môžete zadať aj viac ako jeden študijný program. Informácie ohľadom povoleného počtu študijných programov na prihláške získate na študijnom oddelení fakulty. Kliknutím na  sa Vám zobrazia prípustné študijné programy.
11. Na záložke „Prihláška“ vyberte príslušnú tému záverečnej práce. Kliknutím na  sa zobrazí zoznam tém.
12. Vyplňte záložku „Predchádzajúce pôsobenie“. V zozname „Navštevované vysoké školy“ označte školu, z ktorej sa na ďalšie štúdium hlásite (ak už je v zozname fakulta na ktorej ste v rámci UPJŠ študovali) a kliknite na **Označiť školu** pre potvrdenie. Ak je zoznam škôl prázdny, pridajte absolvovanú školu pomocou tlačidla , v novootvorenom okne „VSPK043 – Výber vysokej školy“ vyplňte potrebné údaje a uložte pomocou tlačidla **OK**.
13. Kliknite na **OK** a uložte zadané údaje.

Modifikácia údajov prihlášky

1. Vo formulári VSPK060 kliknite na prihlášku, ktorú chcete modifikovať a stlačte tlačidlo . (Ak si chcete iba prezrieť obsah prihlášky, kliknite na tlačidlo .)
2. Postupujte v súlade s pokynmi na vytvorenie prihlášky.

Potvrdenie prihlášky

1. Ak je už prihláška kompletne vyplnená a nechcete do jej obsahu zasahovať, potvrdíte prihlášku kliknutím na tlačidlo  a možnosť „Potvrdiť“.





Podpísanie prihlášky


Prihlášku je možné odoslať na študijné oddelenie dvoma spôsobmi:


1. Podpísanú elektronickým podpisom.
2. Vytlačiť podľa nižšie uvedeného návodu, podpísať a poslať na študijné oddelenie.

Podpísanie prihlášky elektronickým podpisom


1. Ak je už prihláška potvrdená môžete ju elektronicky podpísať kliknutím na tlačidlo  a možnosť „Elektronicky podpísať“.
2. V okne „CM010 - Elektronický podpis“ kliknite na „Podpísať prihlášku“.
3. Vyberte certifikát, ktorým chcete prihlášku podpísať.
4. Kliknite na „Odoslať podpis“.
5. Po overení certifikátu Vám príde potvrdzujúci mail na emailovú adresu uvedenú v certifikáte.


 *Pred samotným podpisovaním prihlášky elektronickým podpisom sa ubezpečte, že je vo vašom webovom prehliadači importovaný váš osobný certifikát. V prípade, že používate prehliadač IE zvolte v hlavnej ponuke programu "Nástroje" → "Možnosti siete Internet..." → kartu "Obsah" → tlačidlo "Certifikáty...". Váš osobný certifikát by sa mal nachádzať na karte "Osobné". Ak používate program Mozilla Firefox, zvolte v hlavnej ponuke programu "Nástroje" → "Možnosti..." → "Spravenie" → kartu "Šifrovanie" → tlačidlo "Certifikáty". Váš osobný certifikát by sa mal nachádzať na karte "Vaše certifikáty". Ak na uvedenom mieste váš osobný certifikát nenájdete, musíte ho tam prostredníctvom príslušného tlačidla importovať.*


 *V prípade, že používate prehliadač IE, je možné, že systém zobrazí správu „Prosím nainštalujte si na Váš počítač knižnicu CAPICOM podľa návodu na stránke <http://www.disig.sk/ca/vszip/capicom/capicom.exe>. V tom prípade si potrebnú knižnicu nainštalujte.*

 *Informácie o možnosti získať certifikát pre elektronický podpis sú zverejnené na stránke <http://www.upjs.sk/pracoviska/cikt/certifikacna-autorita/>.*

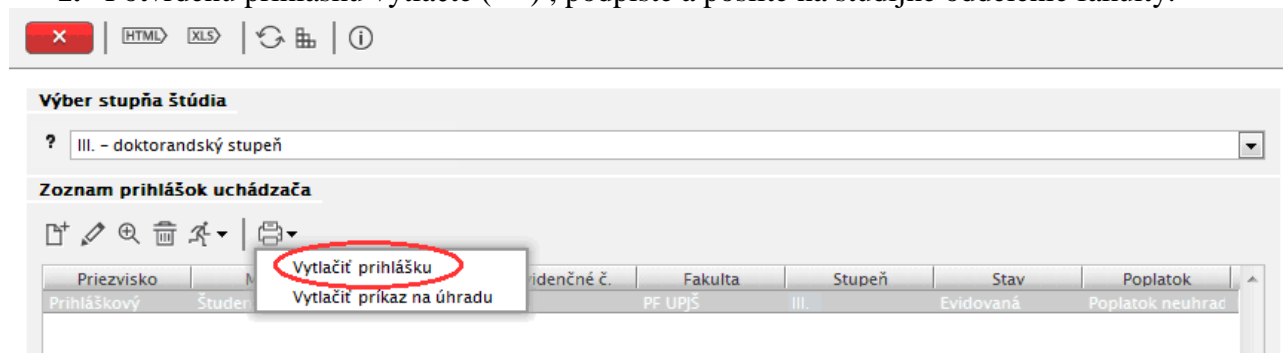
Vytlačenie prihlášky

 *Elektronicky podpísanú prihlášku nie je potrebné vytlačiť a poslať. Viac informácií na príslušnom študijnom oddelení.*

 **Poznámka:** základné operácie s prihláškou sú prístupné nielen po kliknutí na tlačidlo ale aj zo zoznamu akcií, ktoré sa zobrazia po kliknutí pravým tlačidlom myši na príslušnej prihláške.

 **Upozornenie:** Pred vytlačením prihlášky si nastavte okraje tak, aby sa tlačila každá strana na jeden list.

1. Potvrdenú prihlášku vytlačte () , podpíšte a pošlite na študijné oddelenie fakulty.





2. Prihlášku si môžete uložiť ako pdf súbor, ktorý je podpísaný certifikátom UPJŠ s časovou pečiatkou. Uložený súbor je dokladom o zaevidovaní a potvrdení elektronickej prihlášky na štúdium.

Vyskytli sa problémy s minimálne jedným podpisom. Panel podpisu

12999 Evidenčné číslo: 23

Prihláška na vysokoškolské štúdium
doktorandské - tretí stupeň

Akademický rok: 2013/2014	Pečiatka VŠ. fakulty:
Štátne občianstvo: Slovenská republika	Dátum doručenia:
Meno: Študent	Akademický titul:
Priezvisko: Prihláškový	
Rodné priezvisko:	Rodinný stav: Slobodný/á
Dátum narodenia: 20.05.1992	Pohlavie ¹⁾ : Muž
Miesto narodenia:	Štát:
Rodné číslo: 9205200400	Národnosť: slovenská
Číslo občianskeho preukazu (číslo pasu u cudzieho štátneho príslušníka): ED254789	

- ! Ak aplikácia Adobe Reader nedokáže overiť platnosť certifikátu, zobrazenie podpísaného dokumentu bude vyzerať takto:

Vyskytli sa problémy s minimálne jedným podpisom. Panel podpisu

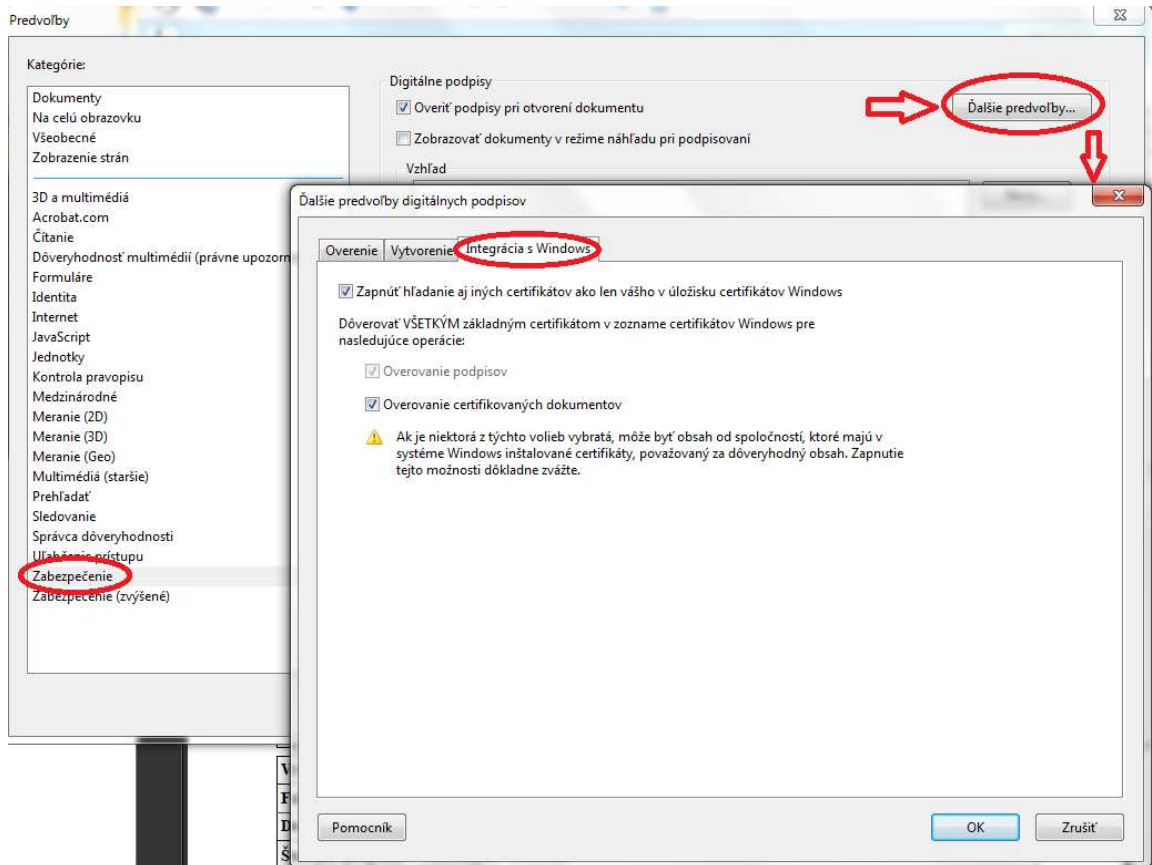
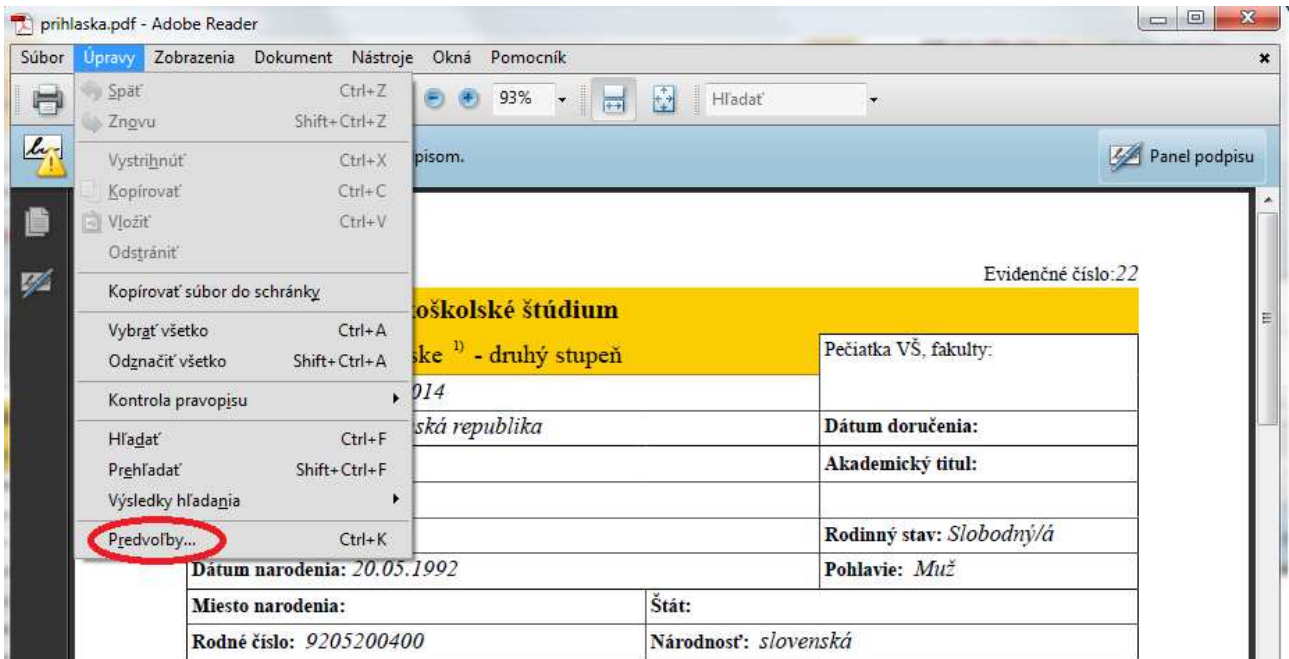
12999 Evidenčné číslo: 23

Prihláška na vysokoškolské štúdium
doktorandské - tretí stupeň

Akademický rok: 2013/2014	Pečiatka VŠ. fakulty:
Štátne občianstvo: Slovenská republika	Dátum doručenia:
Meno: Študent	Akademický titul:
Priezvisko: Prihláškový	
Rodné priezvisko:	Rodinný stav: Slobodný/á
Dátum narodenia: 20.05.1992	Pohlavie ¹⁾ : Muž
Miesto narodenia:	Štát:

Nastavenie aplikácie Adobe Reader pre overenie platnosti certifikátu

1. V menu Adobe Reader vyberte „Edit“ – „Preferences“ – „Security“ – „Advanced Preferences“ – „Windows Integration“ (v slovenskej verzii vyberte „Úpravy“ – „Predvoľby“ – „Zabezpečenie“ – „Ďalšie predvoľby“ – „Integrácia s Windows“), následne zaškrtnite všetky 3 zobrazené možnosti a potvrdte 2x na „OK“.





2. Keď si podpísaný dokument znovu otvoríte, je už overenie platnosti podpisu v poriadku.

Súbor Úpravy Zobrazenia Dokument Nástroje Okná Pomocník

1 (1 z 4) 106% Hľadať

Podpísané a všetky podpisy sú platné. Panel podpisu

12999 Evidenčné číslo: 23

Prihláška na vysokoškolské štúdium
doktorandské - tretí stupeň

Akademický rok: 2013/2014	Pečiatka VŠ, fakulty:
Štátne občianstvo: Slovenská republika	Dátum doručenia:
Meno: Študent	Akademický titul:
Priezvisko: Prihláškový	
Rodné priezvisko:	Rodinný stav: Slobodný/á
Dátum narodenia: 20.05.1992	Pohlavie ¹⁾ : Muž
Miesto narodenia:	Štát:

Podpísané a všetky podpisy sú platné. Panel podpisu

Podpisy Overiť všetko

Rev. 1: Podpisal Univerzita Pavla Jozefa Safarik

Podpis je platný:
Dokument sa od aplikovania tohto podpisu
Identita autora podpisu je platná
Podpis je označený časovou pečiatkou.

Details podpisu
Posledná kontrola: 2013.02.13 15:22:58 +01'00'
Pole: Signature1 (neviditeľný podpis)
[Kliknutím zobrazíte túto verziu](#)

12999 Evidenčné číslo: 23

Prihláška na vysokoškolské štúdium
doktorandské - tretí stupeň

Akademický rok: 2013/2014	Pečiatka VŠ, fakulty:
Štátne občianstvo: Slovenská republika	Dátum doručenia:
Meno: Študent	Akademický titul:
Priezvisko: Prihláškový	
Rodné priezvisko:	Rodinný stav: Slobodný/á
Dátum narodenia: 20.05.1992	Pohlavie ¹⁾ : Muž
Miesto narodenia:	Štát:
Rodné číslo: 9205200400	Národnosť: slovenská
Číslo občianskeho preukazu (číslo pasu u cudzieho štátneho príslušníka): ED254789	
Tel. č.:	E-mailová adresa: student@upjs.sk

