



# UNIVERZITA TRETIETIEHO VEKU

## Zásady a pravidlá štúdia

### Preambula

Ekonomická univerzita v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“), v zmysle § 4 zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, organizuje prostredníctvom Bratislavskej Business School EU v Bratislave (ďalej len „BBS EU v Bratislave“) vzdelávanie formou Univerzity tretieho veku (ďalej len „UTV“), ako súčasť celoživotného vzdelávania občanov.

### I. Úvod

#### Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1. Zásady a pravidlá štúdia na UTV BBS EU v Bratislave (ďalej len „Zásady a pravidlá štúdia“) upravujú spôsob organizácie, riadenia, financovania a samosprávy UTV EU v Bratislave, ako aj vzťahy pracovísk EU v Bratislave k iným organizáciám pri organizácii činnosti UTV.
2. Zásady a pravidlá štúdia sú záväzné pre všetkých študentov, učiteľov a ostatné zúčastnené osoby UTV BBS EU v Bratislave.
3. Sídлом UTV je Ekonomická univerzita v Bratislave, Dolnozemska cesta 1, Bratislava a výkonným pracoviskom UTV je Bratislavská Business School EU v Bratislave, Dolnozemska cesta 1, Bratislava.

#### Čl. 2 Poslanie UTV

1. UTV je organizáciou záujmového vzdelávania starších občanov Slovenskej republiky, ktorá realizuje svoj program v súlade s koncepciou celoživotného vzdelávania v Slovenskej republike a nadväzuje na gerontologický program UNESCO.
2. Poslaním UTV je vhodnou formou sprístupniť záujemcom nové poznatky, vedomosti a zručnosti, zamerané na rozvoj ich osobnosti a na prospech celej spoločnosti.

### II. Priebeh štúdia

#### Čl. 3 Štruktúra štúdia

1. Štúdium na UTV trvá 1 akademický rok (2 semestre) alebo 2 akademické roky (4 semestre): je to ucelený vzdelávací program, ktorý ponúka rôzne študijné odbory. Každý študijný odbor tvorí v jednom akademickom roku 14 vzdelávacích sústreďení po 3 vyučovacie hodiny formou prednášok a konzultácií, ako aj praktických cvičení a exkurzií. V priebehu jedného akademického roka tak študenti absolvujú spolu 42 vyučovacích hodín v dvojtyždňových intervaloch.
2. V prípade, že Študijný program UTV pre daný akademický rok bude zostavený z viacerých študijných odborov, je možné sa zapísať súčasne na 2 študijné odbory.

3. Otvorenie každého študijného odboru je podmienené dostatočným počtom prihlásených záujemcov v minimálnom počte 25 záujemcov.
4. Akademický rok UTV začína v októbri príslušného roka a končí v júni nasledujúceho roka.
5. Otvorenie akademického roka UTV sa uskutočňuje slávnostným zápisom, na ktorom sa môžu zúčastniť akademickí funkcionári EU v Bratislave a participujúcich vysokých škôl a fakúlt, vedúci učitelia študijných odborov, ako aj zástupcovia organizácií a spolkov, ktoré napomáhajú činnosti UTV.
6. Detailné podmienky štúdia ustanovuje dokument „Organizačné a študijné pokyny UTV“, ktoré BBS vydáva pre daný akademický rok.
7. Študijný program UTV ako aj všetky informačné materiály k štúdiu UTV BBS EU v Bratislave sú zverejnené na internetovej stránke [www.euba.sk/utv](http://www.euba.sk/utv).

#### Čl. 4 Prihlášky na štúdium, postupy prijatia na štúdium, poplatky na štúdium

1. Na štúdium UTV môžu byť prijatí záujemcovia bez prijímacej skúšky, na základe písomnej prihlášky. Formulár prihlášky je k dispozícii na internetovej stránke [www.euba.sk/utv](http://www.euba.sk/utv).
2. Podmienky prijatia záujemcu na štúdium UTV sú:
  - a. dosiahnuté minimálne úplné stredné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou,
  - b. minimálny vek 45 rokov,
  - c. zaplatenie študijného poplatku na UTV (v každom ročníku a v každom odbore štúdia).
3. Poplatok za príslušný akademický rok štúdia musí prihlásený záujemca uhradiť v určenom termíne, spravidla minimálne 2 týždne pred plánovaným začiatkom ročníka, ktorý sa spravidla zverejňuje na internetovej stránke [www.euba.sk/utv](http://www.euba.sk/utv).
4. Výška poplatku na príslušný akademický rok sa určí na základe predpokladaných nákladov súvisiacich so štúdiom a bude zverejnená v príslušných Organizačných a študijných pokynoch UTV pre daný akademický rok.
5. Prijatým záujemcom budú zasielané rozhodnutia o prijatí na štúdium spolu s pozvánkou, informácie o postupe pre uhradenie poplatku, ako aj ďalšie relevantné informácie. Pri zápise bude záujemcom vydaný Výkaz o štúdiu (index), kde sa budú zaznamenávať výsledky štúdia študenta formou zápisov zápočtov a výsledkov vykonaných skúšok. Po zápise sa záujemca o štúdium UTV stáva študentom UTV.
6. Študent UTV sa nepovažuje za riadneho študenta EU v Bratislave ani žiadnej participujúcej vysokej školy

v zmysle práv a povinností vyplývajúcich pre študentov zo zákona o vysokých školách.

### Čl. 5 Priebeh a hodnotenie štúdia

1. Základnou podmienkou pre úspešné absolvovanie je účasť študenta na plánovaných prednáškach. Prítomnosť na prednáške študent dokumentuje svojím podpisom na prezenčnej listine z prednášky.
2. Študent musí počas akademického roka získať zápočty a zápisy o vykonaní skúšok v študijnom odbore.
3. Zápočet je podmienkou pre vykonanie skúšky a do indexu študenta ho zapisuje poverená osoba na základe záznamov o účasti na prednáškach.
4. Skúšky na konci každého semestra sa uskutočňujú formou ústnej rozpravy a diskusie. Výsledok skúšky, ktorý je hodnotený kvalifikačnými stupňami: „vyhovel“ alebo „nevyhovel“ zaznamená skúšajúci do indexu študujúceho. Semestrálnu skúšku je možné opakovať najviac dvakrát.
5. Po úspešnom ukončení prvého ročníka študijného odboru študent môže plynulo pokračovať v štúdiu v druhom ročníku rovnakého študijného odboru, ak sa tak rozhodne, aby tak po absolvovaní 2 rokov štúdia splnil podmienku ukončenia vzdelávacieho programu UTV.

### Čl. 6 Ukončenie štúdia

1. Štúdium sa slávnostne ukončí odovzdaním osvedčenia. Na slávnosti sa okrem akademických funkcionárov EU v Bratislave a participujúcich vysokých škôl vysokých škôl a fakúlt zúčastňujú aj zástupcovia ďalších organizácií a spolkov zainteresovaných na činnosti UTV.
2. Osvedčenie o každom ukončenom odbore UTV vydáva riaditeľ BBS EU v Bratislave.
3. Vydané osvedčenie o absolvovaní UTV sa nepovažuje za vysokoškolský diplom ani za potvrdenie o kvalifikačných predpokladoch na výkon povolania a neopravňuje študenta na získanie akademického titulu.

### Čl. 7 Zrušenie štúdia študujúcim

1. Študujúci prestáva byť študujúcim UTV ak:
  - a. úspešne ukončil štúdium I. ročníka a rozhodol sa, že nebude pokračovať v štúdiu.
  - b. v priebehu ročníka nezískal učebným plánom predpísané zápočty,
  - c. nevykonal úspešne predpísané skúšky,
  - d. zanechal štúdium,
  - e. bol vylúčený zo štúdia rozhodnutím riaditeľa BBS EU v Bratislave.
2. V prípade, ak študujúci nenastúpi na štúdium, alebo prestane byť študujúcim UTV, poplatok za štúdium sa mu nevracia.

### Čl. 8 Práva a povinnosti študentov UTV

1. Študent má právo:
  - a. zúčastňovať sa výučby podľa učebného plánu a akcií organizovaných skupinou, používať učebne,

čítať a knižnicu za rovnakých podmienok ako študenti riadneho vysokoškolského štúdia,

- b. zapojiť sa do vedeckovýskumnej a inej činnosti vysokej školy po vzájomnej dohode s vedením školy a vyučujúcimi,
  - c. na stravovanie v školských zariadeniach EU v Bratislave počas sústreďení UTV, za plnú výšku stravného určeného pre cudzích stravníkov.
2. Študent má povinnosť:
    - a. aktívne sa zúčastňovať na prednáškach (má povolené v semestri vynechať maximálne 2 prednášky z plánovaného počtu), plniť študijné povinnosti, individuálnym štúdiom si dopĺňať a rozširovať nadobudnuté vedomosti,
    - b. všetkými silami a schopnosťami prispievať k dobrej pohode, kolektívnej atmosfére v skupine, najmä pri organizovaní kultúrneho a spoločenského života skupiny.

## III. Organizácia a riadenie UTV

### Čl. 9 Organizačná štruktúra UTV

1. Na organizácii, materiálnom zabezpečení a rozvoji činnosti UTV EU v Bratislave sa popri fakultách EU v Bratislave môžu zúčastňovať aj iné univerzity alebo vysoké školy, ktoré zabezpečujú pedagogický proces a ďalšie súvisiace aktivity (napr. zapojenie do vedeckovýskumnej činnosti, projektov a spoluprácu s praxou) a sú garantom ich odbornej úrovne.
2. Výkonným pracoviskom UTV EU v Bratislave je BBS EU v Bratislave.
3. Pre zabezpečovanie činností UTV EU v Bratislave vyčlení riaditeľ BBS EU v Bratislave skupinu odborných pracovníkov v rámci svojej organizačnej štruktúry.
4. UTV EU v Bratislave riadi určený pracovník, ktorého menuje a odvoláva riaditeľ BBS EU v Bratislave.
5. Určený pracovník UTV EU v Bratislave:
  - a. zabezpečuje organizačné, hospodárske a administratívne práce spojené s riadením a koordináciou činností UTV EU v Bratislave, vrátane študijnej agendy, vydávania študijných programov, zostavovania harmonogramov štúdia, organizácie slávnostných zápisov, slávnostných odovzdávaní osvedčení, sledovania vykonávania prednášok a skúšok, uzavretých dohôd o vykonaní práce, ako aj stavu čerpania finančných prostriedkov UTV,
  - b. zodpovedá za plnenie úloh v oblasti materiálneho a ekonomického zabezpečenia a dodržiavania súvisiacich platných predpisov.
  - c. Participuje na schvaľovaní učebných plánov UTV, na otvorení študijných odborov UTV, vyhodnocuje činnosť UTV a zastupuje UTV navonok.
6. Určení zástupcovia zainteresovaných fakúlt EU v Bratislave resp. participujúcich univerzít alebo vysokých škôl (ďalej len garanti štúdia) zodpovedajú za:
  - a. tematickú prípravu študijných plánov UTV,
  - b. koordináciu tvorby učebných plánov.
  - c. zabezpečenie prednášajúcich,
  - d. úroveň pedagogického procesu v UTV.

#### Čl. 10 Ekonomické zabezpečenie činnosti UTV

1. UTV BBS EU v Bratislave je vykonávaná ako záujmová činnosť.
2. Náklady na činnosť UTV BBS v Bratislave sú hradené zo získaných príjmov zo:
  - a. zápisného študentov (vo výške zverejnenej v Organizačných a študijných pokynoch UTV pre daný akademický rok),
  - b. príspevkov participujúcich vysokých škôl a iných fyzických alebo právnických osôb, ktoré sa podľa svojich možností podieľajú na rozvoji činnosti UTV a jej materiálnom zabezpečení,
  - c. dotácií a darov organizácií, spolkov a jednotlivcov.
3. Prijaté prostriedky je možné použiť na:
  - a. odmeňovanie pracovníkov UTV (platy, odvody do fondov)
  - b. honoráre a odmeny učiteľom, pracovníkom a študentom, ktorí sa mimoriadne zaslúžili o úspešnú činnosť UTV,
  - c. nákup študijnej literatúry a učebných pomôcok,
  - d. úhradu nákladov spojených s činnosťou UTV (poštovné, telefón, atď.)
  - e. nákup didaktickej techniky a iných vyučovacích alebo administratívnych potrieb výučbového procesu UTV.
  - f. cestovné a organizovanie exkurzií študujúcich.

#### Čl. 11 Učitelia UTV

1. V UTV prednášajú učitelia a vedeckí pracovníci EU v Bratislave, participujúcich vysokých škôl, Slovenskej

akadémie vied, ako aj vybraní kvalifikovaní odborníci z praxe.

2. Za výber prednášateľov zodpovedá určený zástupca príslušnej fakulty EU v Bratislave alebo participujúcej vysokej školy.
3. S určenými učiteľmi UTV BBS EU v Bratislave uzatvára dohody o vykonaní práce.
4. Povinnosťou učiteľov UTV je vykonať prednášky na požadovanej odbornej úrovni, v termíne podľa harmonogramu štúdia, vypracovať zoznam odporúčanej literatúry z prednášaného odboru štúdia, ako aj učebné materiály (sylaby) v rozsahu min. jedna strana A4.
5. Učiteľ UTV má právo zapojiť študenta do vedeckovýskumnej prípadne inej činnosti vysokej školy v rozsahu dohodnutom so študentom.

#### IV. Záver

##### Čl. 12 Záverečné ustanovenie

1. Zásady a pravidlá štúdia na UTV BBS EU v Bratislave nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom podpisu riaditeľa BBS EU v Bratislave.

V Bratislave, dňa .....

.....

Ing. Milan Staňo  
riaditeľ BBS EU v Bratislave